

ORIENTACIONES RESUMEN Y CAPÍTULO

OBSERVACIONES GENERALES RESUMEN

Hasta 20 octubre 2020

- El resumen se escribirá en Times New Roman 12, a espacio sencillo
- Identificar nombre y apellidos de las personas autoras.
- Con una extensión no superior a 250 palabras.
- Debe ser claro y descriptivo de lo que se desarrollará en el capítulo. Para ello, debe recoger:
 - Una breve referencia al estado de la cuestión
 - Una indicación de los objetivos que se han perseguido
 - La metodología con la que se ha trabajado
 - Los principales resultados, así como las conclusiones.
 - Si se presenta una experiencia o proyecto de trabajo, además: contexto institucional y geográfico en el que se ha llevado a cabo, consecución de los objetivos propuestos, y aportaciones.

OBSERVACIONES GENERALES REDACCIÓN CAPÍTULO

Hasta 30 noviembre 2020 (previa aceptación del resumen)

- El capítulo debe ser original, no haberse publicado en revista o libro ni encontrarse en proceso de evaluación
- Cada capítulo tendrá una extensión **máxima de 4.500 palabras** incluyendo en esta extensión: título, resumen, conceptos clave, texto, tablas, bibliografía, etc,. No será admitido ningún texto que supere dicha extensión.
- El/la autor/a responsable deberá revisar de manera exhaustiva las presentes normas antes del envío cuya **fecha máxima es el 30 de noviembre de 2020**.
- El texto se presenta en formato Word, escritas a espacio y medio, cuerpo de letra 12, tipo Times New Roman. Márgenes arriba, abajo, derecho e izquierdo de 3 y con sus hojas numeradas correlativamente en el ángulo inferior derecho.
- En la primera página del capítulo se expondrá el Título, Nombre y dos apellidos de las personas autoras, seguido de: Titulación/es académicas, Centro de Trabajo.
- Cuidar lenguaje inclusivo y con perspectiva de género. A continuación se indican pautas específicas.

**TÍTULO: CENTRADO, TODO EN MAYÚSCULA, NEGRITA Y
TIMES NEW ROMAN 14**

NOMBRE Y APELLIDOS DE AUTORES

Justificado a la derecha, nombre y apellidos en mayúscula

ENTIDAD/UNIVERSIDAD EN MAYÚSCULA Y CURSIVA

Correo electrónico en minúscula.

Todo debe ir Times New Roman 12. Seguir orden autoría.

Sumario: 1. En números arábigos se enumeran los distintos apartados del capítulo, cuyo nombre finaliza en punto y seguido. No se admiten más de dos niveles de jerarquía en el sumario. (1., 1.1., 1.2, 2., 2.1., 2.2...). Se recomiendan títulos sencillos en su formulación y cortos en su extensión. Espacio interlineal: sencillo. Tipo de letra: Times New Roman 12.

Ejemplo:

Sumario: 1. La exclusión residencial. 2. Las dimensiones arquitectónica y urbanística
2.1. Dimensión urbanística. 2.2. Dimensión arquitectónica. 2.3. Resultados. 4. A modo
de conclusión: intenciones e interrelaciones. 5. Referencias bibliográficas.

Indicaciones para el resumen

El nombre “RESUMEN” irá en mayúsculas y negritas sin enumerar.

El resumen se escribirá en Times New Roman 12, a espacio sencillo, con una extensión no superior a 250 palabras.

Debe ser claro y descriptivo de lo que se desarrolla en el capítulo. Para ello, debe recoger una breve referencia al estado de la cuestión, una indicación de los objetivos que se han perseguido, la metodología con la que se ha trabajado, los principales resultados así como las conclusiones. Todo ello en un párrafo seguido.

RESUMEN (Ejemplo)

Los/las trabajadores sociales han utilizado la tecnología disponible para las dinámicas de grupos y evaluado el contexto para diseñar programas de intervención social. Desde este punto de vista, hay una intensa conexión entre Etnografía y Trabajo Social: la evaluación del contexto y de las pautas de comportamiento e interacción social es el paso previo para poder establecer programas adecuados de promoción personal, grupal y comunitaria. En este artículo manifiesta que la Etnografía y el Trabajo Social en el siglo XXI tienen que incluir la investigación sobre los climas de opinión y comportamientos sociales asociados que se generan online como intersección entre mass media y social media.

1. Introducción y justificación o marco teórico

- Este apartado será el inicial del capítulo.
- Se enumerará con el número 1 en arábigo e irá en minúscula y negrita en tamaño 12 tipo de letra Times New Roman, justificado a la izquierda.
- El cuerpo del texto de este apartado irá en tamaño 12, tipo de letra Times New Roman, interlineado 1.5, justificado.
- El propósito fundamental de este primer apartado es describir el marco teórico, normativo y contextual en el que se inscribe el capítulo. Este apartado debe situar al/a lector/a en los modelos, corrientes, teorías, normativa... que orientan el texto.
- Este apartado del capítulo se escribe en presente.

2. Metodología (denominación en caso de investigación empírica)

- El título del apartado se enumerará con el número 2 en arábigo
- Irá en minúscula, negrita, Times New Roman, tamaño 12, justificado a la izquierda
- El cuerpo del texto de este apartado irá en tamaño 12, tipo de letra Times New Roman, interlineado 1.5, justificado.
- Una vez que hemos situado al/a lector/a en el marco teórico referencial anterior debemos describir los procedimientos empleados de investigación. En este apartado deben quedar recogida información relativa a los objetivos, dimensiones, unidades de análisis, universo, muestra, instrumentos y estrategias de recogida y análisis de datos.
- Este apartado del capítulo se escribe en pretérito perfecto.
- En el caso de ser un texto de contenido teórico y no empírico se utilizarán otras denominaciones para éste apartado en razón de la estructura y contenido que sus autores desarrollen, escribiéndose en presente.
- Si se trata de una experiencia práctica, se hará referencia al programa o proyecto en cuestión.

3. Descripción y análisis de resultados (denominación en caso de investigación empírica)

- Se enumerará con el número 3 en arábigo e irá en mayúscula y negrilla en tamaño 12.
- El cuerpo del texto de este apartado irá en tamaño 12, tipo de letra Times New Roman, interlineado 1.5.
- En este apartado, con una extensión máxima de 5 páginas, pondremos de manifiesto los principales hallazgos de nuestra investigación o análisis de contenido/teórico. El/la lector/a tiene que tener claro cuál es nuestra aportación a este objeto de estudio: logros, aportaciones alcanzadas, etc.,
- Este apartado del capítulo se escribe en pretérito perfecto.
- En el caso de ser un texto de contenido teórico y no empírico se utilizarán otras denominaciones para éste apartado en razón de la estructura y contenido que sus autores desarrollen, escribiéndose en presente

4. Discusión y conclusiones.

- El título del apartado se enumerará con el número 4 en arábigo e irá en minúscula, negrita, times new roman, tamaño 12.
- El cuerpo del texto de este apartado irá en tamaño 12, tipo de letra Times New Roman, interlineado 1.5.
- Este apartado debe recoger un balance sobre todo expuesto.

5. Propuestas y alternativas.

- El título del apartado se enumerará con el número 5 en arábigo e irá en minúscula, negrita, times new roman, tamaño 12
- El cuerpo del texto de este apartado irá en tamaño 12, tipo de letra Times New Roman, interlineado 1.5.
- El texto debe finalizar con nuevas propuestas teóricas, metodológicas, profesionales, institucionales, etc,
- Este apartado del capítulo se escribe en presente.

6. Referencias bibliográficas

- El título del apartado se enumerará con el número 6 en arábigo e irá en minúscula, negrita, times new roman, tamaño 12
- El formato para las citas en el cuerpo del texto del capítulo y en la lista de referencias bibliográficas debe seguir las indicaciones de *Publication Manual of the American Psychological Association, Sixth Edition*.
- Los/as autores/as deberán revisar de manera minuciosa el cumplimiento de las normas. A continuación se indican las más importantes.

1. CITA TEXTUAL

1.1. Cita de menos de 40 palabras

Cuando la cita tiene menos de 40 palabras se escribe inmersa en el texto, entre comillas y sin cursiva. Se escribe punto después de finalizar la cita y todos los datos.

Ejemplo de cita basada en el autor

Moreno y Brusquestas (2011) exponen que, en el caso del modelo socialdemócrata, la

residencia en el país es el criterio clave, para el acceso a la protección social.



Ejemplo de cita basada en el texto

Cuando hablamos de pobreza hay que tener en cuenta a una de nuestras referentes: “es destacable la sensibilidad y el conocimiento profundo que demuestra tener ya Jane Addams sobre la pobreza de su tiempo, los procesos migratorios y las políticas asociadas a éstos” (Verde, 2013, p.22), puesto que estamos obligados a iniciar la intervención profesional en el mismo punto de partida.

1.2. Cita de más de 40 palabras

Las citas que tienen más de 40 palabras se escriben aparte del texto, con sangría, sin comillas y sin cursiva. Al final de la cita se coloca el punto ****antes**** de los datos -en las citas con menos de 40 palabras el punto se pone después-.

Ejemplo de cita basada en el autor

Porque como han apuntado todos los trabajadores sociales entrevistados el punto clave en la intervención es la relación que se establece entre el trabajador/a social y el ACL en la línea de lo que apunta (Uceda, 2011):

Con una buena metodología, la relación socioeducativa o de ayuda puede ser transferida del medio cerrado al medio abierto o viceversa y puede mantenerse y trascender por los *laberintos* por los que transite el ACL. Existen profesionales del medio abierto que antes de que el ACL acabe su internamiento inician la aproximación, así mismo si el ACL estaba en medio abierto y entra al cerrado continúan vinculados, pues saben que esa relación es un porcentaje muy alto del éxito futuro de su trabajo (p.746)

Ejemplo de cita basada en el texto

Sin embargo, la transformación más importante producida con el asentamiento ha sido resignificar el espacio público, la calle se ha “reconquistando” como espacio común, tanto en su uso privado (terrazas de bares) como público (calle, parques y jardines). Una apropiación del espacio que ha posibilitado que pasen de ser “no lugares”, entendidos como ese espacio que no puede definirse ni como espacio de identidad ni como relacional, ni como histórico (Augé, 1993, p.132) a espacios percibidos paulatinamente como seguros y significativos por parte de la mayoría de la población residente,

2. CITA DE PARAFRASEO

En la cita de paráfraseo se utilizan las ideas de un autor, pero en palabras propias del escritor. En esta cita es necesario incluir el apellido del autor y el año de la publicación. Puede variar de acuerdo al énfasis que se haga.

Ejemplo de cita basada en el texto

Es evidente que ante la ausencia de datos oficiales y la inexistencia de un censo poblacional ha sido muy común utilizar datos de los Colegios Oficiales y de otros Organismos Públicos para tomar este tipo de decisiones (Pastor, 2013).

Ejemplo de cita basada en el autor

En algunos estudios como el realizado por Brezmes (2008a) ha considerado un cuarto grupo compuesto por ciudadanos y ciudadanas que sin ningún tipo de relación con el colectivo profesional han contribuido a contrastar las opiniones sobre trabajadores sociales.

3. REGLAS SEGÚN NÚMERO DE AUTORES_

3.1. Dos autores

Cuando son dos autores, sus apellidos van separados por "y". Si se publica en inglés, por "&".

Ejemplo:

- Verde y Lima (2010) afirman que es posible (...)
- (...) es necesario hacer esas consideraciones (Bauman & Spencer, 2010).

3.2. Tres a cinco autores

Cuando son de tres a cinco autores, la primera vez que se citan se indican los apellidos de todos. Posteriormente se cita solo el primero y se agrega et al, seguido de punto (et al.).

Ejemplo:

- Fring, White y Goodman (2008) consideran que las variables son múltiples (...). En relación a la producción en cadena, Fring et al. (2008) consideran esencial (...)
- Se ha podido afirmar esta premisa por los resultados obtenidos en la muestra (Fring, White y Goodman, 2008). (...) aunque la generalidad de algunos parámetros evaluados permiten otras reinterpretaciones (Fring et al., 2009).

3.3. Seis o más autores

Cuando son seis o más autores se cita el apellido del primero seguido de et al. desde la primera citación.

- Fring et al. (2008) afirma que es preciso incidir...

- (...) produce sin duda una reconceptualización (Fring et al., 2008).

3.4. Autor corporativo

En el caso de que sea un autor corporativo, se coloca el nombre de la organización en del apellido. La primera vez se cita el nombre completo y entre el paréntesis se indica la sigla. En adelante, se cita solamente con la sigla.

Ejemplo:

- Según el Consejo General del Trabajo Social (CGTS, 2010) el incremento de prestaciones locales (...) Estos datos sugieren la presencia de nuevos recursos en los distritos analizados (CGTS, 2010).
- Existen elementos a considerar en este tipo de recursos (Consejo General del Trabajo Social [CGTS], 2010). (...) Estos datos sugieren la presencia de nuevos estupefacientes en los distritos analizados (CGTS, 2010).

4. REFERENCIAS

La lista de referencias se organiza en orden alfabético y cada una debe tener sangría francesa. Para la referenciación de números o volúmenes de alguna publicación es necesario usar números arábigos y no romanos.

Libro con autor

Apellido, A. A. (Año). *Título*. Lugar de publicación: Editorial.

Aguilar, M^a.J. (2013). *Trabajo social. Concepto y Metodología*. Madrid, España: Consejo General del Trabajo social/Paraninfo.

Libro con editor (los capítulos son escritos por diferentes autores)

Apellido, A. A. (Ed.) (Año). *Título*. Lugar de publicación: Editorial

- Lima A. (Ed.) (2003). *Voces para la ética en tiempos trémulos*. Madrid, España: Paraninfo.

Libro en versión electrónica

Apellido, A. A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx> Entre paréntesis fecha formato: (00/00/0000).

- De Robertis, J. (2007). *La autonomía personal en Euskadi*. Recuperado de <http://memory.loc.gov/> (23/02/2018)

Capítulo de un libro

Apellido, A. A., y Apellido, B. B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En A. A. Apellido. (Ed.), *Título del libro* (pp.xx-xx). Ciudad, País: Editorial

Lima, A. y Verde, C. (2014). Perfil profesional, funciones, espacios Profesionales y población destinataria del trabajo social. En Enrique Pastor Seller (Coord.) *Prácticas y supervisión en trabajo social: metodología, organización e instrumentos de supervisión de la práctica profesional* (pp.105- 139). Murcia, España: Diego Marín.

Artículo forma básica

Apellido, A. A., Apellido, B. B., y Apellido, C. C. (Año). Título del artículo.
Nombre de la Revista, volumen(número), pp-pp.

Lima A. (2015). La lucha contra la falacia: los y las trabajadores/as sociales saben que el desarrollo social no es incompatible con el desarrollo económico. *Servicios sociales y Política social, XXXII* (108), 23-47.

Artículo con DOI

Apellido, A. A., Apellido, B. B., y Apellido, C. C. (Año). Título del artículo.
Nombre de la Revista, volumen(número), pp-pp. doi: xx.xxxxxxx

- Benhamin A. (2006). Language and armony (review). *filologías, 84*(4), 930- 934. doi: 10.1353/lan.2006.0184

Artículo online

Apellido, A. A., Apellido, B. B., y Apellido, C. C. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista, volumen(número), pp-pp.* Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx> Entre paréntesis fecha formato: (00/00/0000).

- Pastor, E. (2006). La supervisión profesional. Una oportunidad para el bienestar en la profesión. *Servicios Sociales y Política Social, 95*(1), 56-63. Recuperado de <http://www.saber.ula.ve/accionpe/> (23/03/2018).

Artículo un autor

Apellido, A. A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista, volumen(número), pp-pp.*

- Red Vega, N. (2010). Aproximaciones al trabajo social una nueva perspectiva. *Servicios Sociales y Política Social, 8*(2), 120-136.

Artículo de dos a siete autores

Se listan todos los autores separados por coma y en el último se escribe "y".

- Thomson, M., Reuters, J., Kalvin, D., y Lutero, M. (2011). Reflexiones desde el trabajo social para el bienestar social. *Cuadernos de Trabajo social, 100*(2), 122-131.

Artículo de ocho o más autores

Se listan los primeros seis autores, se ponen puntos suspensivos y se lista el último autor.

- Wofand, S. A., Giuseppe, S. G., Sndler, I. N., Tejón, J.-Y., Rasford, D., Castillo de Mesa, L.,...Zarco, W. A. (2000). Una experiencia en coaching en exclusion social. *Revista Treball Social*, 68, 843-856.

Libros traducidos

Apellido, A. A. (Año). Título en cursiva. Número de la edición entre paréntesis *Lugar de edición, dos puntos y editorial. Entre paréntesis Orig.* (AÑO DE PRIMERA EDICIÓN) (número), pp-pp.

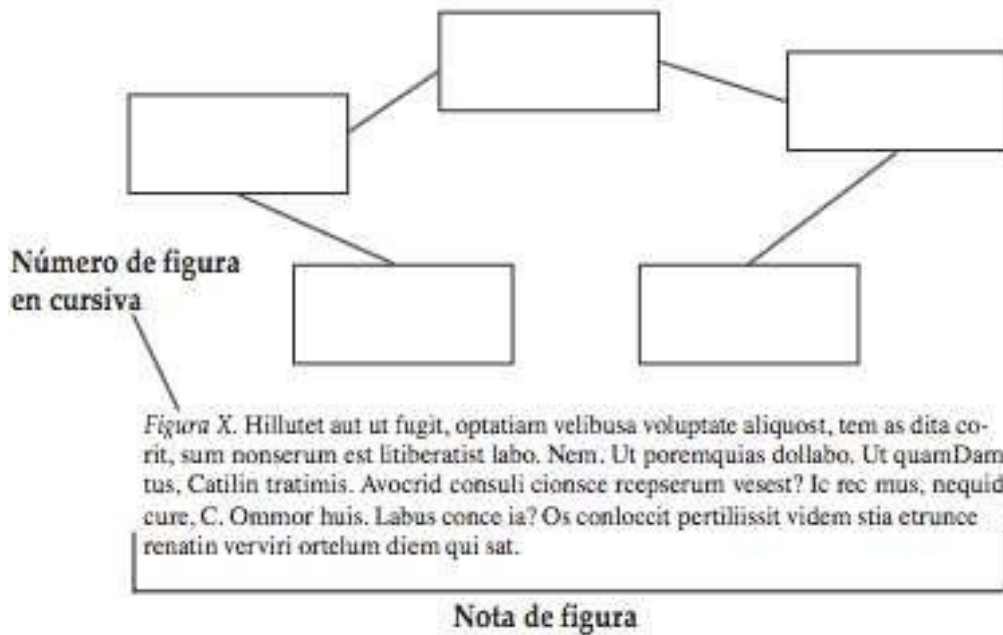
Richmond, M.E. (2008). *Diagnóstico social* (2ª Ed.). Madrid: S.XXI y Consejo General del trabajo social (Orig. 1917).

6. FIGURAS

Creación de Figuras en formato APA

1. Las figuras (o gráficos) deben etiquetarse utilizando números romanos consecutivos (por ejemplo: Figura I) en cursiva (itálica) incluyendo el número. En el texto deben aparecer referencias a cada figura. Por ejemplo: "Ver Figura I"). El pie de la figura debe indicarse la autoría y el año entre paréntesis tras ser una descripción breve del contenido.
2. Para etiquetar los ejes de las figuras utilizar las siguientes reglas:
 - Centrar la etiqueta de los ejes de los gráficos
 - Poner en mayúscula todas las palabras importantes de la etiqueta de los ejes y en el título de la legenda.
3. Tamaño de la figura o gráfico: 7x14 cm.

Figuras



7. TABLAS

Creación de Tablas en formato APA:

1. Las tablas se etiquetan utilizando números arábigos consecutivos (por ejemplo: Tabla 1)
2. No se pone en cursiva (itálica) el número de la tabla.
3. Se hace referencia a cada tabla en el texto por sus números.
4. Los títulos de las tablas deben ser breves.
5. Deben ponerse en mayúscula la primera letra de cada palabra importante del título.
6. Los títulos de la tablas se escriben en itálica (cursiva).
7. El cuerpo de la tabla contiene los datos generalmente dos cifras decimales se le puede añadir símbolos a determinados datos como * para indicar el nivel de significación. Por ejemplo: * $p < .05$ ó ** $p < .01$.
8. Tamaño de la figura o gráfico: 7x14 cm.

Tablas

Número y nombre de la tabla

Tabla 1

El título debe ser breve, pero claro y explicativo

Categoría	Categoría	Categoría	Categoría
Variable 1	xx	xx	xx
Variable 2	xx	xx	xx
Variable 3	xx	xx	xx
Variable 4	xx	xx	xx
Variable 5	xx	xx	xx

Solamente se ubican estas líneas horizontales

Hillutet aut ut fugit, optatiam velibusa voluptate aliquost, tem as dita corit, sum nonserum est litiberatist labo. Nem. Ut poremquias dollabo. Ut quam

Nota de la tabla