

## INSTRUCCIONES DE ACCESO A LA PLATAFORMA GOOGLE MEET



Meet

La reunión se va a realizar a través de una plataforma de videoconferencia llamada **GOOGLE MEET**, una de las aplicaciones gratuitas que ofrece Google. Una de sus principales ventajas, es que no tiene límite de tiempo para las reuniones por lo que nos permite estar conectadas todo el tiempo que necesitemos.

**FUNDAMENTAL:** el acceso debe realizarse siempre desde una cuenta de **GMAIL**.

Antes de que comience la reunión, recibirás un correo electrónico con un enlace que te permitirá acceder a la plataforma. Este enlace es personal e intransferible. Por favor, revisa también tu carpeta de Spam o Correo no Deseado, por si este mensaje ha acabado ahí.

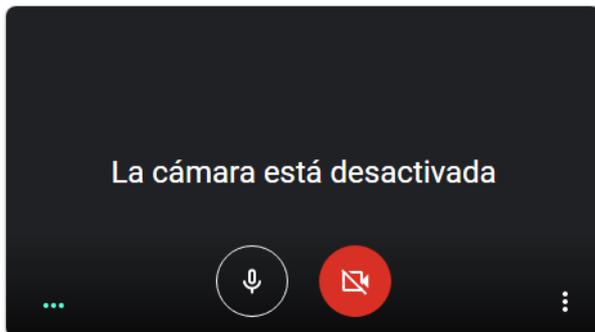
En el correo se indicará a partir de qué hora podrás acceder a la reunión y la hora a la que dará comienzo. Por norma general, media hora antes del inicio de la reunión estará disponible el acceso. En este momento, podrás comprobar y cotejar que no existe ningún problema con tu micrófono o cámara web. Así, no se retrasará el inicio de la reunión. Seremos muy respetuosas con el horario establecido.

Con tu cuenta de Google iniciada, harás clic en el enlace enviado previamente por correo electrónico. Se te mostrará una vista similar a esta. Como ves, estamos accediendo con nuestra cuenta de Gmail.

 Google Meet

@gmail.com

Cambiar de cuenta



¿Todo listo para unirte?

Solicitar unirse

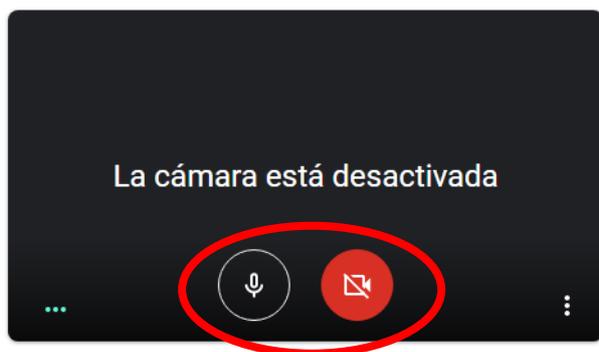
 Presentar

Antes de solicitar el acceso a la reunión, **comprobaremos si nuestro micrófono y cámara están activados**. Si se muestra en rojo, significará que está desactivada la función.

**Accederemos a la reunión con el micrófono siempre desactivado** para evitar distorsiones en nuestro acceso. La cámara no importa cómo esté, si activa o desactivada, como tú prefieras.

Google Meet

@gmail.com  
Cambiar de cuenta



¿Todo listo para unirse?

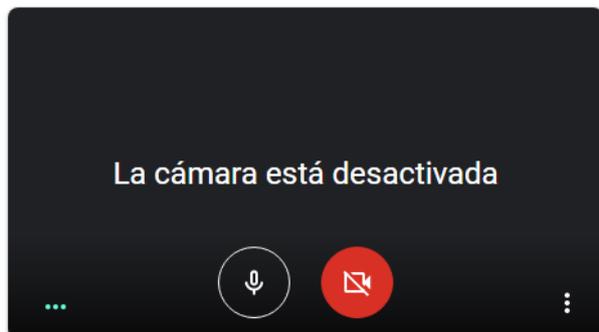
Solicitar unirse

Presentar

A continuación, haremos clic en el botón “solicitar unirse”

Google Meet

@gmail.com  
Cambiar de cuenta

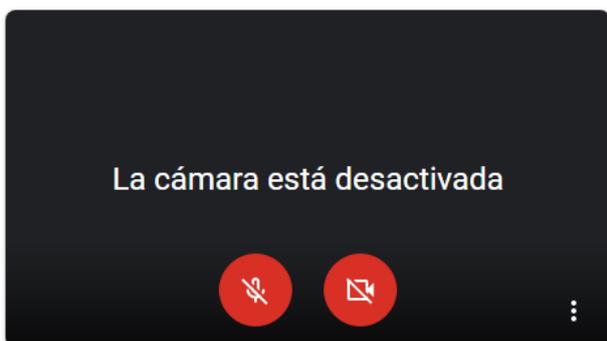


¿Todo listo para unirse?

Solicitar unirse

Presentar

A continuación, te aparecerá un mensaje de “Solicitando unirse”. Será el Colegio quien de paso a cada persona.



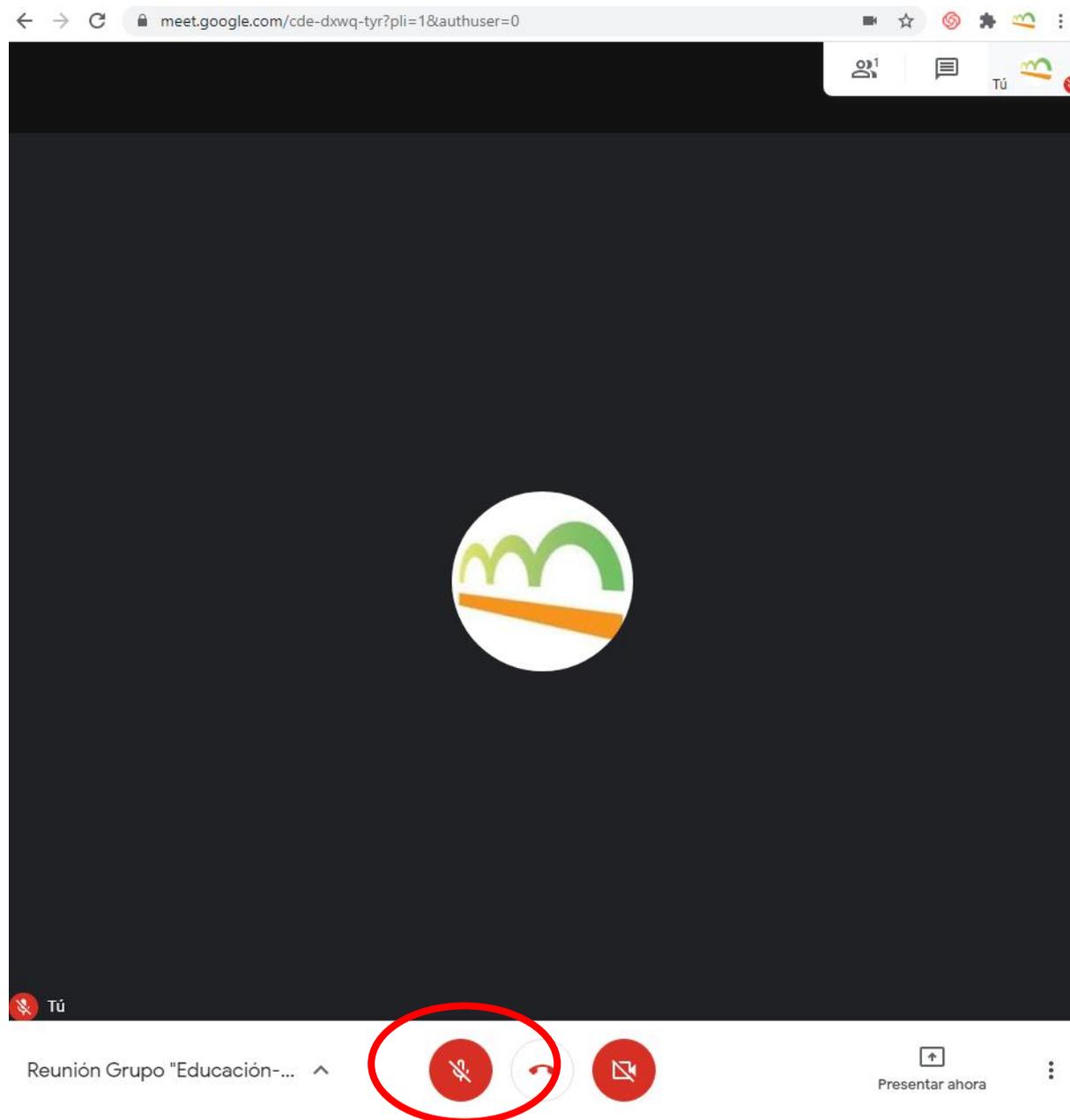
Solicitando unirse...

Te unirás a la llamada cuando alguien te permita entrar



Una vez el Colegio te de acceso a la reunión, se te abrirá una pestaña similar a la que te mostramos a continuación. Recuerda, has accedido a la reunión con el micrófono cerrado y, en este caso, la cámara, desactivada. Por lo que, si quieres hablar, tienes que hacer clic aquí para activar tu micrófono.

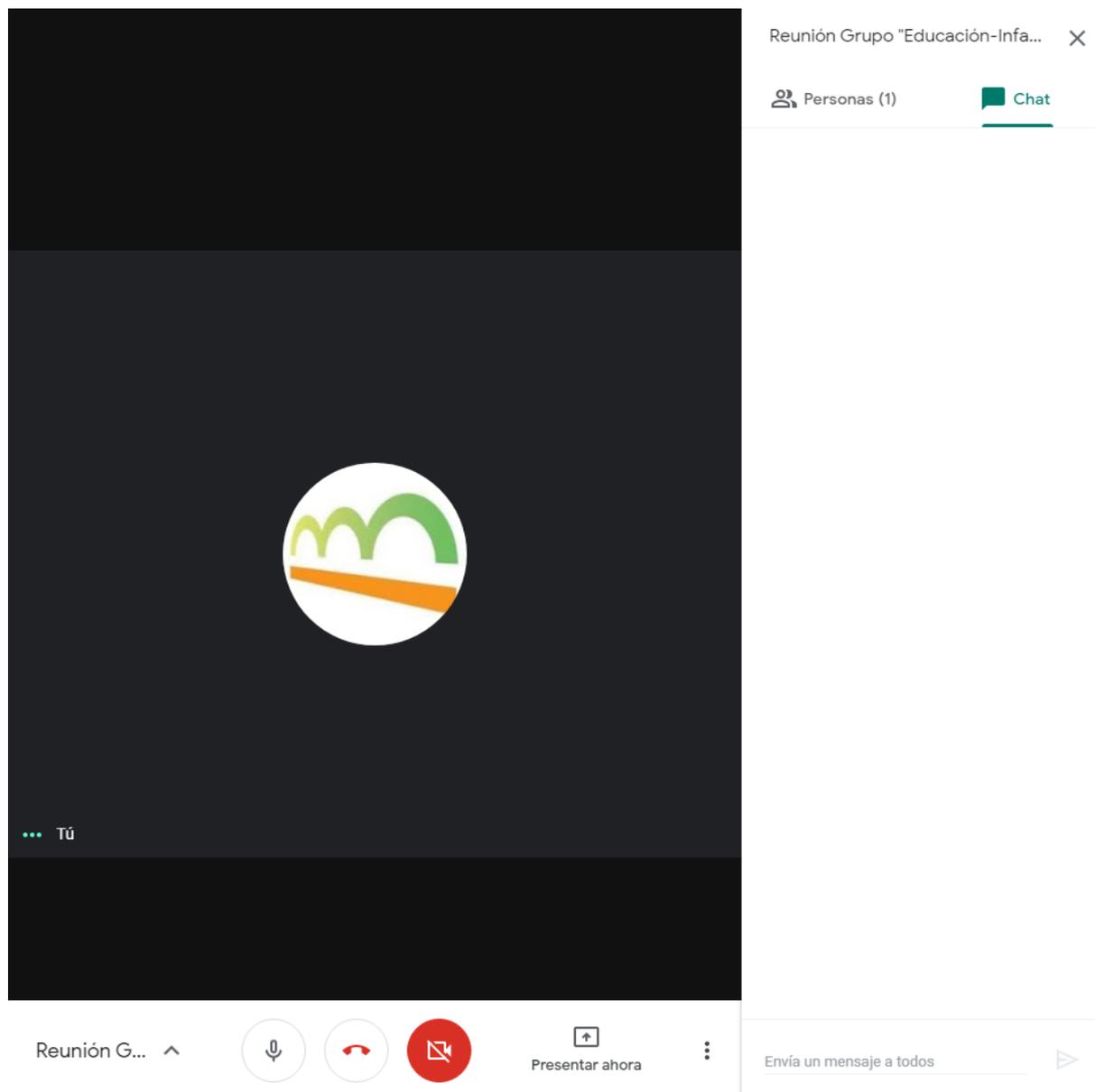
En el caso de que estés hablando con tu micrófono cerrado, la propia plataforma te avisará.



Además de abrir y cerrar tu micrófono, también **podrás chatear** con el resto de participantes haciendo clic aquí:



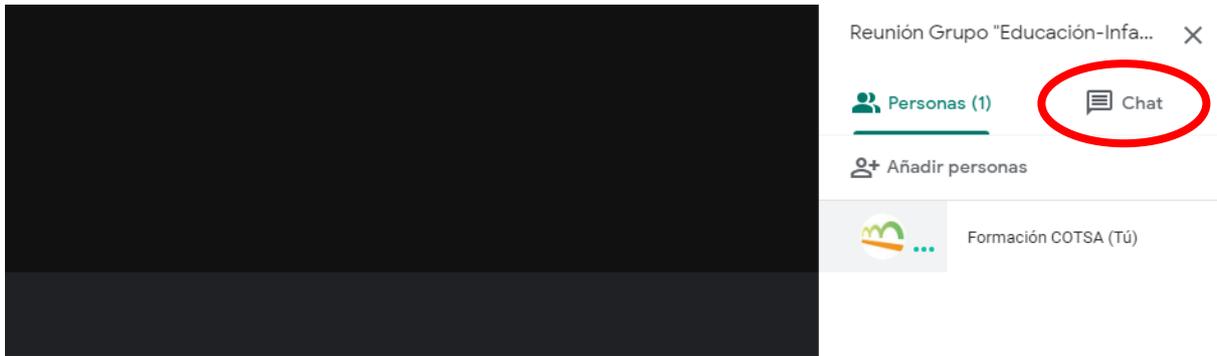
A continuación, a la derecha de la pantalla se abrirá el siguiente espacio:



Puedes ver al resto de participantes haciendo clic aquí:

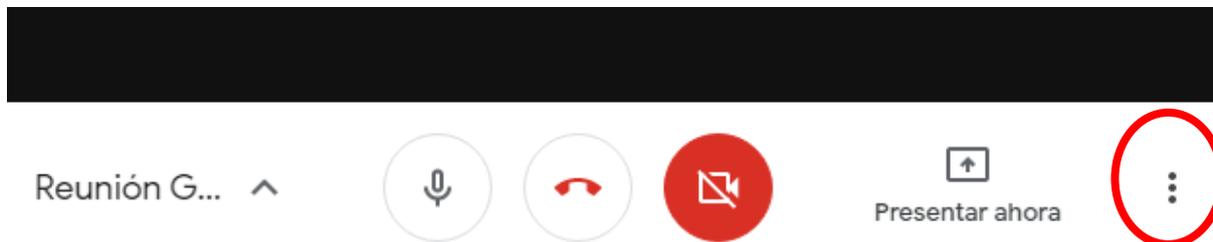


Y, de nuevo, a tu derecha, podrás ver los participantes. Puedes volver al chat haciendo clic aquí:

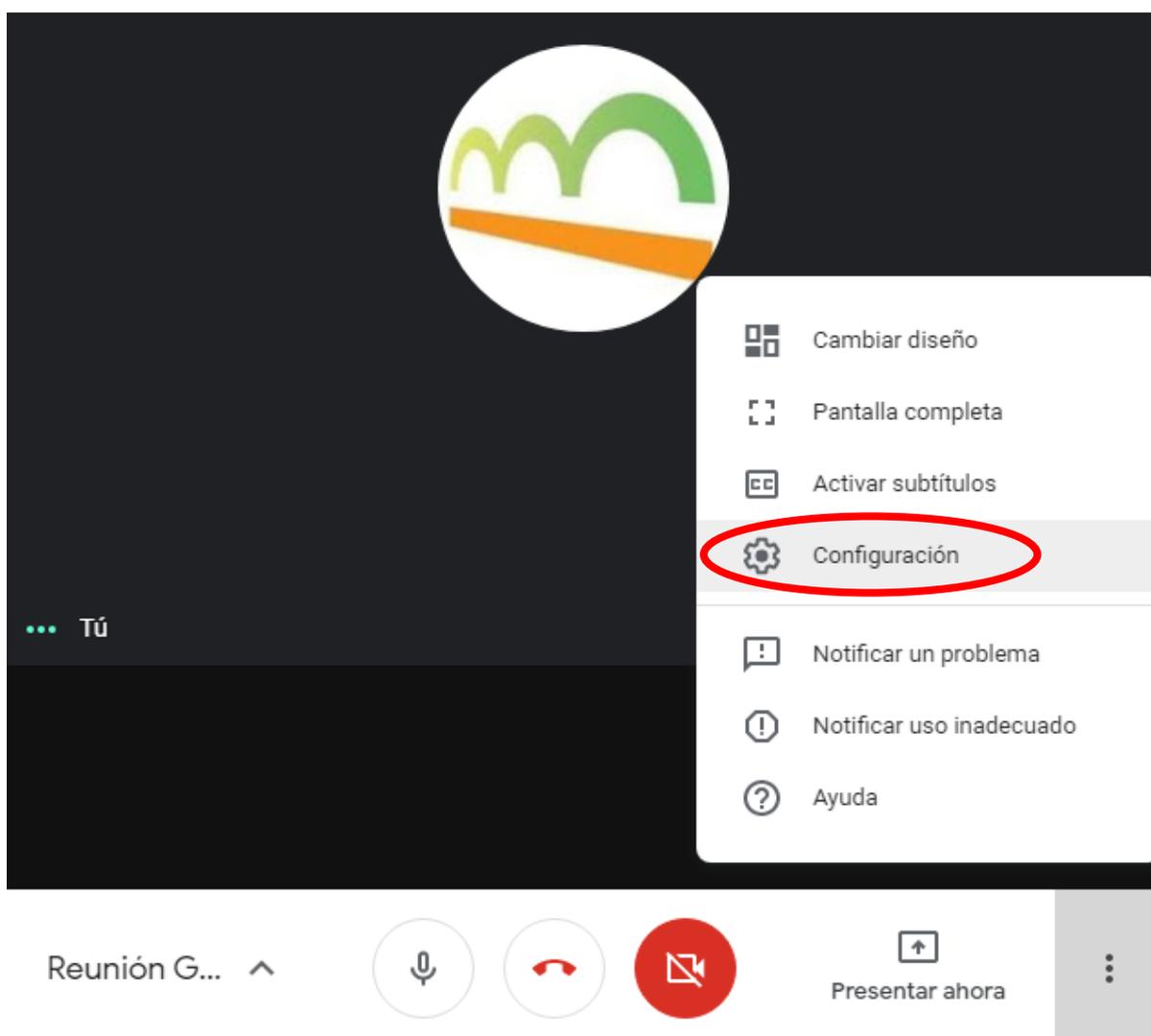


Si tienes algún problema con tu micrófono, audio (no puedes escucharnos, no te escuchamos cuando hablas...) recuerda revisar tu configuración para comprobar que estás utilizando el micrófono y el altavoz correctos.

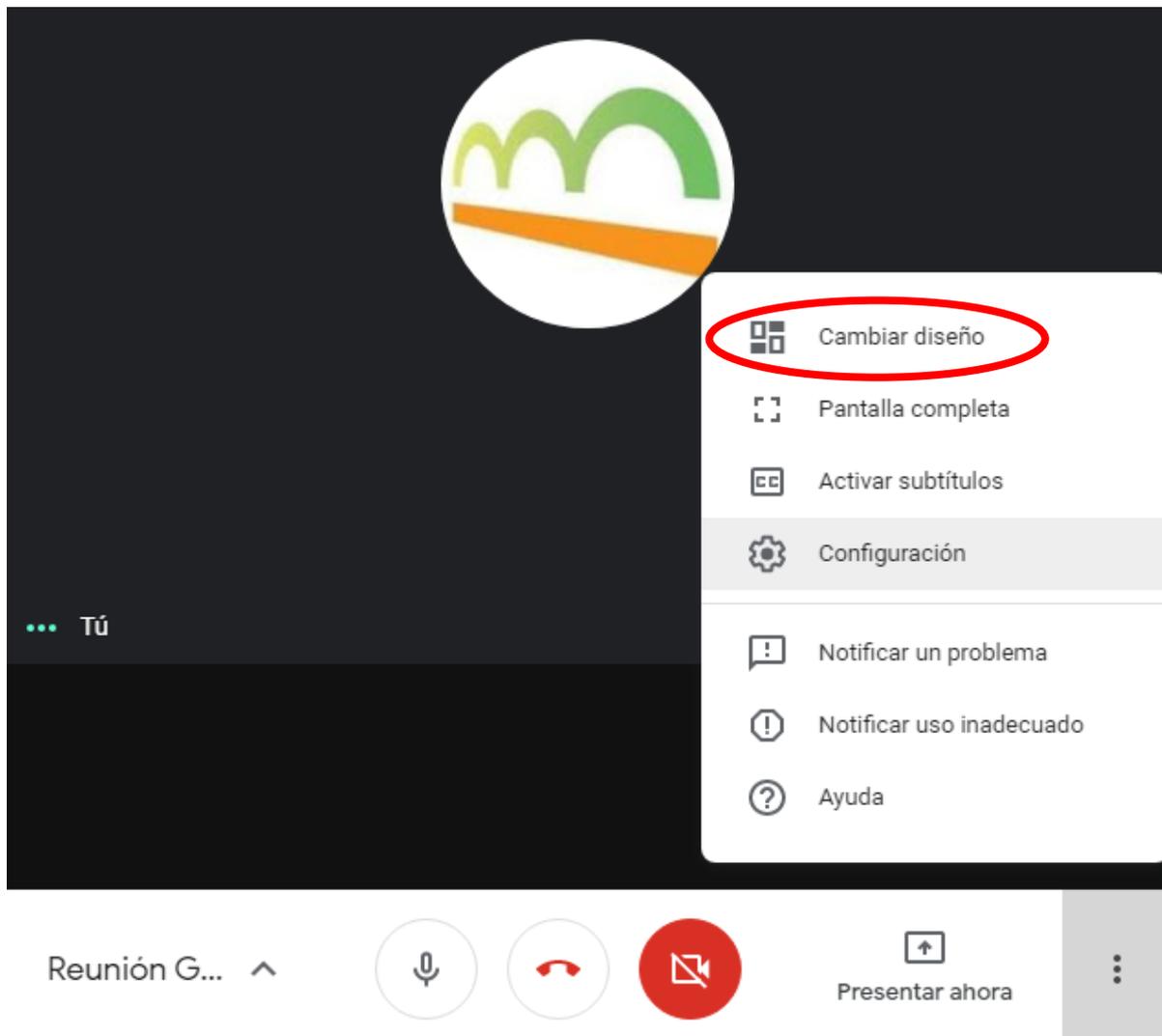
Para ello, haremos clic en los tres puntitos:



Y, en el desplegable, haremos clic en "Configuración":



Si queremos ver a todas las personas participantes a la vez, en este mismo apartado, haremos clic en “Cambiar diseño”.



**IMPORTANTE:** Durante la reunión habrá solo un orador para evitar el ruido. Los participantes deben **mantener el micrófono cerrado** e intervendrán en los turnos dedicados a preguntas/comentarios si previamente han solicitado su turno a través del chat.

Además, en algún momento, el organizador podrá compartir la pantalla con la presentación a exponer y estará disponible el chat para cualquier comentario.