

– CURSO ONLINE –

“GESTIÓN EFICIENTE CON HERRAMIENTAS DIGITALES”



**INMERSIÓN
TIC**

Academy

100 horas



Colegio Oficial de
Trabajo Social
de Asturias

Colegio Oficial de Trabajo Social de Asturias

C/ Los Moros, 51, 3º. 33206 - Gijón (Asturias)

985 22 22 19 / 608771308

www.cgtrabajosocial.es/asturias formacion.cotsa@gmail.com

PRESENTACIÓN

Con el objetivo de procurar una formación teórica y práctica que permita dotar a **las/os profesionales de la intervención social y/o la educación** de los conocimientos necesarios para integrar **habilidades y competencias digitales en la gestión de la información y la comunicación, utilizando herramientas digitales** de internet, ofrecemos esta acción formativa especializada.

Gracias a los contenidos de esta formación no perderás tanto tiempo buscando información sin éxito, evitarás la infoxicación, automatizarás gestiones para ser más eficiente, aprenderás a trabajar de forma colaborativa y, en definitiva, aprovecharás todos los beneficios que ofrece internet.

Por tanto, esta acción formativa te permitirá:

- Buscar, identificar y clasificar adecuada y eficazmente la información en internet.
- Automatizar procesos de consulta de información relevante para tus intereses.
- Aprender a clasificar contenidos y compartirlos de forma óptima.
- Construir espacios de información por temáticas para ti o para terceras personas.
- Dar tus primeros pasos en la gestión colaborativa de procesos y tareas.

PERFIL

Esta acción formativa está dirigida a profesionales del Trabajo Social y otras áreas del conocimiento como Derecho, Psicología, Pedagogía, Educación Social o cualquier otra titulación universitaria o de formación profesional superior que deseen realizar formación especializada en este ámbito.

METODOLOGÍA

En la plataforma de formación online, se colgarán los contenidos del curso a través de **video lecciones**, en los que el ponente explicará los principales contenidos de cada tema. Además, se pondrá a disposición del alumnado, materiales complementarios en diferentes formatos como lecturas, infografías, etc.

Para poner en prácticas lo aprendido, se desarrollarán **pequeñas tareas prácticas**.

Además, durante todo el curso, como medio vertebral, se dispondrá de un grupo privado de Facebook como espacio para debatir, compartir materiales complementarios, volcar las tareas prácticas y construir una comunidad de aprendizaje con las personas participantes.

DURACIÓN, FECHAS Y HORARIO

100 horas. Del 5 de noviembre de 2018 al 7 de enero de 2019.

PLAZO MATRÍCULA

Hasta el **martes 30 de octubre**, o hasta completar el número de plazas disponibles.

ENLACE A LA INSCRIPCIÓN¹

<https://www.cgtrabajosocial.es/asturias/eventos/curso-online-gestion-eficiente-con-herramientas-digitales/637/view>

DOCENTE

José María Regalado. Trabajador social y Máster en redes sociales y aprendizaje digital. Es fundador de Inmersión TIC Academy, dedicado a desarrollar competencias digitales con profesionales de la acción social, y consultor en transformación digital en el tercer sector. Profesor en Grado de Trabajo Social en la Universidad de La Salle y en la Universidad Pontificia de Comillas de Madrid. Vocal del Colegio Oficial de Trabajo Social de Madrid, y miembro de la Asociación de Ejercicio Libre del Trabajo Social. Blogger desde 2011, miembro de la BlogoTSfera del Trabajo Social, a través de su [web](#). Contacto a través de [LinkedIn](#)

INVERSIÓN

110€ personas colegiadas desempleadas y/o estudiantes de Trabajo Social

120€ personas colegiadas en activo

150€ personas no colegiadas

CONTENIDOS

Módulo I. Búsqueda de información

- ¿Qué es un buscador? Motor de búsqueda v.s navegador
- Indexación en buscadores
- Navegadores web
- Configurar tu navegador
- Trucos y sugerencias para buscar de forma eficaz
- Buscar en redes sociales. Filtros y hashtags
- Fuentes de información científicas

Módulo II. Sindicación de contenidos

- Qué es sindicación de contenidos o RSS
- Gestores de feed. Identificar feeds
- Feedly I. Cuenta y primeros feeds
- Feedly II. Gestión de Feeds y extensiones

Módulo III. Gestión de la información

- Alertas de Google

¹ Ver normas de inscripción al final del documento.

- Clasificación de contenidos. Tags frente a carpetas
- Pocket
- Feedly III. Gestión de tableros y conectividad

Módulo IV. Curación de contenidos

- Donde crear y compartir contenidos. Blogs, wikis y redes
- Gestión automática de procesos. Buffer
- Automatización. Dlvr.it
- Microsites. Sites Google
- Microsites. Tumblr
- Revistas digitales. Paper.li

Módulo V. Web 2.0 y trabajo en la “nube”

- La web 2.0 y sus herramientas
- ¿qué herramientas TIC conoces?
- Desmontando la nube: Infraestructuras
- Contenidos multimedia. Tipologías

Módulo VI. Herramientas colaborativas

- Servicios integrales en la nube. Google suite y Microsoft 365
- Herramientas más extendidas por tipología
- Trabajo colaborativo en la nube. Método
- Herramientas colaborativas con participantes

NORMAS DE INSCRIPCIÓN

Sólo serán válidas las inscripciones realizadas a través del siguiente enlace:

<https://www.cgtrabajosocial.es/asturias/eventos/curso-online-gestion-eficiente-con-herramientas-digitales/637/view>

Una vez cumplimentados los datos de la aplicación debe hacer clic en el botón “Confirmar”, de este modo su inscripción se registrará de forma correcta en la plataforma y recibirá un mail confirmándola.

En el caso de no poder realizar la inscripción en el enlace anterior, puede contactar con el Colegio en el teléfono **985 222 219** o en el correo formacion.cotsa@gmail.com.

La inscripción **sólo será válida** una vez adjunte en la propia aplicación, o bien a través de los siguientes medios,

- Correo electrónico a la dirección formacion.cotsa@gmail.com
- O al correo postal: C/ Los Moros 51, 3º. 33206. Gijón

La siguiente documentación:

- **Justificante de pago** del curso que deberá ser abonado en la cuenta del Banco Sabadell-Herrero número **ES93 0081 5300 5600 0126 2837** indicando en concepto nombre completo y nombre del curso. Si el pago se ha realizado virtualmente, no será necesario enviar el justificante, la plataforma de inscripción validará automáticamente el pago.

Además:

- Personas colegiadas en situación de desempleo, fotocopia del informe de situación administrativa (lo puedes descargar a través de la página del SEPE).
- Estudiantes, justificante de estar cursando estudios de 4º de Trabajo Social.
- Personas colegiadas en Colegios de Trabajo Social distintos a Asturias, certificado de colegiación.
- Personas no colegiadas, justificante acreditativo de los estudios cursados.

Una vez finalizado el plazo de inscripción, si el COTSA no contacta con usted, significará la disponibilidad de plaza y el desarrollo de la acción formativa conforme a lo establecido en la ficha correspondiente. Además, podrá recibir un mensaje recordatorio que también confirmará su plaza.

Aquellas personas que no hubieran abonado el coste del curso a fecha de cierre de inscripciones se considerarán que renuncian a su plaza.

En el caso de que el número de personas inscritas supere el número de plazas disponibles se establecerán los siguientes criterios de asignación de plazas, siempre y cuando hubieran realizado el pago del curso:

1. Personas colegiadas en el COTSA
2. Personas colegiadas en otros colegios profesionales de Trabajo Social
3. Estudiantes
4. Personas no colegiadas

Puede consultar aquí la política de [CANCELACIÓN / DEVOLUCIÓN](#)