

RESOLUCIÓ, de 14 de maig de 2020, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableix el pla de transició a la nova normalitat, en el context de crisi sanitària ocasionada per COVID-19, dels Centres i Recursos dirigits a persones amb Diversitat Funcional i Problemes de Salut Mental

ANTECEDENTS DE FET

1. El Covid-19, per la seua facilitat de contagi i ràpida extensió, ha generat un greu problema de salut pública global que ha tingut com a conseqüència l'adopció de mesures sanitàries i de limitació de la lliure circulació sense precedents, a fi de protegir a la població, sobretot als col·lectius més vulnerables.

2. Davant l'evolució de la crisi sanitària, i amb l'objectiu de recuperar gradualment la vida quotidiana i l'activitat econòmica, minimitzant el risc que representa l'epidèmia per a la salut de la població i evitant que les capacitats del Sistema Nacional de Salut es puguen desbordar, el Consell de Ministres va aprovar el passat 28 d'abril el Pla per a la transició a una nova normalitat. En aquest pla s'articula una eixida gradual de la situació de confinament, en cinc fases, des de la zero, preparatòria, en la qual ens trobem, fins a la nova normalitat. El procés previst suposa la substitució progressiva de les restriccions de caràcter general per altres més específiques, si bé de forma flexible i asimètrica. El seu cronograma és, per tant, merament orientatiu, i no s'aplica necessàriament de manera uniforme en tot el territori. Tant el calendari com l'àmbit de les diferents fases, queden condicionats a l'evolució de la pandèmia i de la capacitat dels

RESOLUCIÓN, de 14 de mayo de 2020, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establece el plan de transición a la nueva normalidad, en el contexto de crisis sanitaria ocasionada por COVID-19, de los Centros y Recursos dirigidos a personas con Diversidad Funcional y Problemas de Salud Mental

ANTECEDENTES DE HECHO

1. El Covid-19, por su facilidad de contagio y rápida extensión, ha generado un grave problema de salud pública global que ha tenido como consecuencia la adopción de medidas sanitarias y de limitación de la libre circulación sin precedentes, al objeto de proteger a la población, sobre todo a los colectivos más vulnerables.

2. Ante la evolución de la crisis sanitaria, y con el objetivo de recuperar paulatinamente la vida cotidiana y la actividad económica, minimizando el riesgo que representa la epidemia para la salud de la población y evitando que las capacidades del Sistema Nacional de Salud se puedan desbordar, el Consejo de Ministros aprobó el pasado 28 de abril el Plan para la transición a una nueva normalidad. En dicho plan se articula una salida gradual de la situación de confinamiento, en cinco fases, desde la cero, preparatoria, en la que nos encontramos, hasta la nueva normalidad. El proceso previsto supone la sustitución progresiva de las restricciones de carácter general por otras más específicas, si bien de forma flexible y asimétrica. Su cronograma es, por tanto, meramente orientativo, y no se aplica necesariamente de manera uniforme en todo el territorio. Tanto el calendario como el



serveis d'atenció sanitària.

3. En el context d'este Pla de transició, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusiva ha de preveure l'adaptació progressiva dels serveis de la seua competència destinats a la diversitat funcional i la salut mental, de manera que puguen complir la seua comesa per a establir els criteris de qualitat que han de complir tots els centres i serveis que actuen en l'àmbit de les persones amb discapacitat, amb la finalitat de garantir les condicions en què aquests són atesos reconeguts en la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat i en la resta de l'ordenament, però adequant el seu funcionament a les condicions de cada fase. Aquesta previsió pren en consideració els criteris proposats per l'Organització Mundial de la Salut (OMS), en la seua actualització de l'estratègia per a COVID-2019 del passat mes d'abril, per a planejar el desconfinament, i en particular, les recomanacions de minimitzar riscos en llocs amb alt potencial de contagi, com són els centres residencials i els llocs públics on es produeix una gran concentració de persones, i d'establir mesures preventives en els llocs de treball.

FONAMENTS DE DRET

1. El Govern, a l'empara del que es disposa en l'article 4, apartats b) i d), de la Llei orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge (d'ara en avant, Llei orgànica 4/1981), va promulgar el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara

ámbito de las diferentes fases, quedan condicionados a la evolución de la pandemia y de la capacidad de los servicios de atención sanitaria.

3. En el contexto de este Plan de transición, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusiva ha de prever la adaptación progresiva de los servicios de su competencia destinados a la diversidad funcional y la salud mental, de manera que puedan cumplir su cometido para establecer los criterios de calidad que han de cumplir todos los centros y servicios que actúen en el ámbito de las personas con discapacidad, con el fin de garantizar las condiciones en que éstos son atendidos reconocidos en la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad y en el resto del ordenamiento, pero adecuando su funcionamiento a las condiciones de cada fase. Dicha previsión toma en consideración los criterios propuestos por la Organización Mundial de la Salud (OMS), en su actualización de la estrategia para COVID-2019 del pasado mes de abril, para planear el desconfinamiento, y en particular, las recomendaciones de minimizar riesgos en lugares con alto potencial de contagio, como son los centros residenciales y los lugares públicos donde se produce una gran concentración de personas, y de establecer medidas preventivas en los lugares de trabajo.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. El Gobierno, al amparo de lo dispuesto en el artículo 4, apartados b) y d), de la Ley Orgánica 4/1981, de 1 de junio, de los estados de alarma, excepción y sitio (en adelante, Ley Orgánica 4/1981), promulgó el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se



l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (d'ara en avant, Reial decret 463/2020), el qual ha sigut prorrogat en quatre ocasions, l'última pel Reial decret 514/2020, de 8 de maig, fins a les 00.00 hores del dia 24 de maig de 2020, mantenint les condicions establides en el Reial decret 463/2020 i en les disposicions que ho modifiquen, apliquen i desenvolupen.

2. El Reial decret 463/2020, en el seu article 4, designa com a autoritats competents delegades, entre altres, al Ministre de Sanitat i li habilita per a dictar les ordres, resolucions, disposicions i instruccions interpretatives que, en l'esfera específica de la seua actuació, siguin necessaris per a garantir la prestació de tots els serveis, ordinaris o extraordinaris, amb vista a la protecció de persones, béns i llocs, mitjançant l'adopció de qualsevol de les mesures previstes en l'article 11 de la Llei orgànica 4/1981. En l'exercici d'aquesta facultat s'ha dictat l'Ordre SND/265/2020, de 19 de març, d'adopció de mesures relatives a les residències de persones majors i centres socio-sanitaris, davant la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que estableixen mesures organitzatives per a l'atenció sanitària dels residents, i l'Ordre SND/295/2020, de 26 de març, per la qual s'adopten mesures en matèria de recursos humans en l'àmbit dels serveis socials davant la situació de crisi ocasionada pel COVID-19.

3. La instrucció de Sanitat, Ordre SND/265/2020, de 19 de març, d'adopció de mesures relatives a les residències de persones majors i centres socio-sanitaris, davant la

declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19 (en adelante, Real Decreto 463/2020), el cual ha sido prorrogado en cuatro ocasiones, la última por el Real Decreto 514/2020, de 8 de mayo, hasta las 00:00 horas del día 24 de mayo de 2020, manteniendo las condiciones establecidas en el Real Decreto 463/2020 y en las disposiciones que lo modifican, aplican y desarrollan.

2. El Real Decreto 463/2020, en su artículo 4, designa como autoridades competentes delegadas, entre otras, al Ministro de Sanidad y le habilita para dictar las órdenes, resoluciones, disposiciones e instrucciones interpretativas que, en la esfera específica de su actuación, sean necesarios para garantizar la prestación de todos los servicios, ordinarios o extraordinarios, en orden a la protección de personas, bienes y lugares, mediante la adopción de cualquiera de las medidas previstas en el artículo 11 de la Ley Orgánica 4/1981. En el ejercicio de esta facultad se ha dictado la Orden SND/265/2020, de 19 de marzo, de adopción de medidas relativas a las residencias de personas mayores y centros socio-sanitarios, ante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, que establecen medidas organizativas para la atención sanitaria de los residentes, y la Orden SND/295/2020, de 26 de marzo, por la que se adoptan medidas en materia de recursos humanos en el ámbito de los servicios sociales ante la situación de crisis ocasionada por el COVID-19.

3. La instrucción de Sanidad, Orden SND/265/2020, de 19 de marzo, de adopción de medidas relativas a las residencias de personas mayores y centros socio-sanitarios,



situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 sobre mesures relatives a la ubicació i aïllament de pacients COVID-19, a la neteja, als professionals i a les mesures de coordinació per al diagnòstic, seguiment i derivació en les residències de majors i altres centres socio-sanitaris.

4. L'Ordre SND/388/2020, de 3 de maig, per la qual s'estableixen les condicions per a l'obertura al públic de determinats comerços i serveis, i l'obertura d'arxius, així com per a la pràctica de l'esport professional i federat, disposa en el seu article 1.2, que es potenciarà l'efectiva reactivació dels serveis socials mitjançant la reincorporació de tot el personal que siga necessari en la Fase 0 del Pla per a la Transició cap a la Nova Normalitat.

5. El Reial decret 514/2020, de 8 de maig, disposa en el seu article 3: "En aplicació del Pla per a la desescalada de les mesures extraordinàries adoptades per a fer front a la pandèmia de COVID-19, aprovat pel Consell de Ministres en la seua reunió de 28 d'abril de 2020, el Ministre de Sanitat, a proposta, si escau, de les comunitats autònomes i de les ciutats de Ceuta i Melilla, i a la vista de l'evolució dels indicadors sanitaris, epidemiològics, socials, econòmics i de mobilitat, podrà acordar, en l'àmbit de la seua competència, la progressió de les mesures aplicables en un determinat àmbit territorial, sense perjudici de les habilitacions conferides a la resta d'autoritats delegades competents. La regressió de les mesures fins a les previstes en el Reial decret 463/2020, de 14 de març, es farà, si escau, seguint el mateix procediment.

ante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19 sobre medidas relativas a la ubicación y aislamiento de pacientes COVID-19, a la limpieza, a los profesionales y a las medidas de coordinación para el diagnóstico, seguimiento y derivación en las residencias de mayores y otros centros socio-sanitarios.

4. La Orden SND/388/2020, de 3 de mayo, por la que se establecen las condiciones para la apertura al público de determinados comercios y servicios, y la apertura de archivos, así como para la práctica del deporte profesional y federado, dispone en su artículo 1.2, que se potenciará la efectiva reactivación de los servicios sociales mediante la reincorporación de todo el personal que sea necesario en la Fase 0 del Plan para la Transición hacia la Nueva Normalidad.

5. El Real Decreto 514/2020, de 8 de mayo, dispone en su artículo 3: "En aplicación del Plan para la desescalada de las medidas extraordinarias adoptadas para hacer frente a la pandemia de COVID-19, aprobado por el Consejo de Ministros en su reunión de 28 de abril de 2020, el Ministro de Sanidad, a propuesta, en su caso, de las comunidades autónomas y de las ciudades de Ceuta y Melilla, y a la vista de la evolución de los indicadores sanitarios, epidemiológicos, sociales, económicos y de movilidad, podrá acordar, en el ámbito de su competencia, la progresión de las medidas aplicables en un determinado ámbito territorial, sin perjuicio de las habilitaciones conferidas al resto de autoridades delegadas competentes. La regresión de las medidas hasta las previstas en el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, se hará, en su caso, siguiendo el mismo procedimiento.



En el marc de les decisions que s'adopten sobre la progressió de les mesures de desescalada, les persones podran desplaçar-se pel territori de la província, illa o unitat territorial de referència que es determine a l'efecte del procés de desescalada, sense perjudici de les excepcions que justifiquen el desplaçament a una altra part del territori nacional per motius sanitaris, laborals, professionals o empresarials, de retorn al lloc de residència familiar, assistència i cura de majors, dependents o persones amb discapacitat, causa de força major o situació de necessitat o qualsevol altra d'anàloga naturalesa. En tot cas, en qualsevol desplaçament hauran de respectar-se les instruccions dictades per les autoritats sanitàries”.

6. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana arreu en el seu article 5.3 “El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials té caràcter de servei públic essencial, perquè se'n deriven prestacions indispensables per a satisfer els necessitats bàsiques personals i millorar els condicions de la qualitat de vida de la ciutadania, segons el que disposa l'article 128.2 de la Constitució Espanyola”.

7. La Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat sobre l'estatut de les persones amb discapacitat disposa en el seu article 3.1 “ Constitueix l'objecte de la present Llei la regulació de l'actuació de les administracions públiques de la Comunitat Valenciana, per mitjà d'una acció coordinada, dirigida a l'atenció, promoció i protecció dels drets i llibertats fonamentals, el benestar i

En el marco de las decisiones que se adopten sobre la progresión de las medidas de desescalada, las personas podrán desplazarse por el territorio de la provincia, isla o unidad territorial de referencia que se determine a los efectos del proceso de desescalada, sin perjuicio de las excepciones que justifiquen el desplazamiento a otra parte del territorio nacional por motivos sanitarios, laborales, profesionales o empresariales, de retorno al lugar de residencia familiar, asistencia y cuidado de mayores, dependientes o personas con discapacidad, causa de fuerza mayor o situación de necesidad o cualquier otra de análoga naturaleza. En todo caso, en cualquier desplazamiento deberán respetarse las instrucciones dictadas por las autoridades sanitarias”.

6. La ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana recoge en su artículo 5.3 “El Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales tiene carácter de servicio público esencial, porque se derivaren prestaciones indispensables para satisfacer las necesidades básicas personales y mejorar las condiciones de la calidad de vida de la ciudadanía según lo que dispone el artículo 128.2 de la Constitución Española”.

7. La ley 9/2018, de 24 de abril, de la Generalitat, de modificación de la ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat sobre el estatuto de las personas con discapacidad dispone en su artículo 3.1 “ Constituye el objeto de la presente ley la regulación de la actuación de las administraciones públicas de la Comunitat Valenciana, por medio de una acción coordinada, dirigida a la atención, promoción



qualitat de vida de les persones amb discapacitat, possibilitant la seua autonomia, habilitació, o si escau, rehabilitació així com la seua participació i inclusió plenes i efectives en la societat, amb la finalitat d'assegurar el dret a la igualtat i dignitat reconegut per la Constitució espanyola i altres drets protegits per la Convenció sobre els drets de les persones amb discapacitat, feta a Nova York el 13 de desembre de 2006. Tot això en el marc específic previst en l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Valenciana, en la Llei de la Generalitat Valenciana per la qual es regula el sistema de serveis socials i la coordinació requerida per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, i altres disposicions d'aplicació”.

Valorada l'actual situació, tenint en compte la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, el Pla de transició a la nova normalitat, així com els restants antecedents i fonaments de dret exposats, resolc:

Primer. Objecte i àmbit.

Mitjançant la present resolució s'estableix el pla de transició a la nova normalitat derivada de la pandèmia de COVID-19, dels centres d'atenció diürna, recursos vivencials i serveis ambulatoris d'atenció a persones amb diversitat funcional o problemes de salut mental compresos en l'àmbit de competències de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

y protección de los derechos y libertades fundamentales, el bienestar y calidad de vida de las personas con discapacidad, possibilitando su autonomía, habilitación, o en su caso, rehabilitación así como su participación e inclusión plenas y efectivas en la sociedad, con el fin de asegurar el derecho a la igualdad y dignidad reconocido por la Constitución española y demás derechos protegidos por la Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad, hecha en Nueva York el 13 de diciembre de 2006. Todo ello en el marco específico previsto en el Estatuto de autonomía de la Comunitat Valenciana, en la Ley de la Generalitat Valenciana por la que se regula el sistema de servicios sociales y la coordinación requerida por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, y demás disposiciones de aplicación”.

Valorada la actual situación, teniendo en cuenta la crisis sanitaria ocasionada por la Covid-19, el Plan de transición a la nueva normalidad, así como los restantes antecedentes y fundamentos de derecho expuestos, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito.

Mediante la presente resolución se establece el plan de transición a la nueva normalidad derivada de la pandemia de COVID-19, de los centros de atención diurna, recursos vivenciales y servicios ambulatorios de atención a personas con diversidad funcional o problemas de salud mental comprendidos en el ámbito de competencias de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y



Políticas Inclusivas.

Segon. Mesures de seguretat i higiene.

1. Els centres d'atenció diürna, recursos vivencials i serveis ambulatoris hauran de complir, en tot moment, les obligacions de prevenció de riscos laborals establides en la legislació vigent en cada fase del pla, tant amb caràcter general, com de manera específica per a prevenir el contagi per SARS-COV-2.

2. La disposició dels llocs de treball, l'organització dels torns i la resta de condicions de treball es modificaran, en la mesura necessària, per a garantir la possibilitat de mantenir la distància de seguretat interpersonal mínima de dos metres entre les persona treballadores, i d'aquestes respecte a les usuàries. Quan no siga possible, per raó de l'activitat, s'haurà d'utilitzar l'equip de protecció previst en cada fase per al tipus de servei de què es tracte.

3. S'observaran les mesures prescrites a cada moment per a evitar el contacte de les persones amb diagnòstic de COVID-19, amb símptomes compatibles amb COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19, amb altres treballadores o usuàries.

4. La neteja i desinfecció de les instal·lacions es farà amb la freqüència i les condicions estipulades en cada fase per als centres socio-sanitaris o els llocs de pública concurrència, amb especial atenció a les superfícies de contacte més freqüents. Es garantirà una ventilació adequada de totes les

Segundo. Medidas de seguridad e higiene.

1. Los centros de atención diurna, recursos vivenciales y servicios ambulatorios deberán cumplir, en todo momento, las obligaciones de prevención de riesgos laborales establecidas en la legislación vigente en cada fase del plan, tanto con carácter general, como de manera específica para prevenir el contagio por SARS-COV-2.

2. La disposición de los puestos de trabajo, la organización de los turnos y el resto de condiciones de trabajo se modificarán, en la medida necesaria, para garantizar la posibilidad de mantener la distancia de seguridad interpersonal mínima de dos metros entre las persona trabajadoras, y de éstas con respecto a las usuarias. Cuando no sea posible, por razón de la actividad, se deberá utilizar el equipo de protección previsto en cada fase para el tipo de servicio de que se trate.

3. Se observarán las medidas prescrites en cada momento para evitar el contacto de las personas con diagnóstico de COVID-19, con síntomas compatibles con COVID-19 o en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19, con otras trabajadoras o usuarias.

4. La limpieza y desinfección de las instalaciones se hará con la frecuencia y las condiciones estipuladas en cada fase para los centros socio-sanitarios o los lugares de pública concurrència, con especial atención a las superficies de contacto más frecuentes. Se garantizará una ventilación adecuada de todas



dependències.

Tercer. Mesures organitzatives i de funcionament.

1. Els centres d'atenció diürna, recursos residencials i serveis ambulatoris adoptaran les mesures organitzatives i de funcionament que, per a cada tipus de recurs, s'especifiquen en els annexos d'aquesta resolució, en funció de la fase del procés de desescalada vigent en l'àmbit territorial en què se situe el centre o en el qual tinga la seua seu el servei.

Els horaris d'atenció hauran d'organitzar-se, sempre que siga possible, adaptant-se a les necessitats de conciliació de les treballadores i treballadors tenint en compte la vigència de la suspensió de l'activitat dels centres educatius.

Les direccions de cada centre hauran de remetre a la Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental (a dg_diversitatfuncional@gva.es) el pla organitzatiu per a la desescalada per a la seua validació i seguiment. El pla haurà de garantir, en la fase estipulada en cada annex, com a mínim la següent atenció directa, depenent de les característiques físiques de cada centre:

- Els dies parells o imparells, de dilluns a dissabte. Quan el centre estiga físicament integrat en una residència, les persones residents formaren el grup de dimarts, dijous i dissabte i les persones externes a la residència de dilluns, dimecres i divendres.
- Mitja jornada, de matí o de vesprada, de dilluns a divendres. Sempre que es puga

las dependencias.

Tercero. Medidas organizativas y de funcionamiento.

1. Los centros de atención diurna, recursos residenciales y servicios ambulatorios adoptarán las medidas organizativas y de funcionamiento que, para cada tipo de recurso, se especifican en los anexos de esta resolución, en función de la fase del proceso de desescalada vigente en el ámbito territorial en que se ubique el centro o en el que tenga su sede el servicio.

Los horarios de atención deberán organizarse, siempre que sea posible, adaptándose a las necesidades de conciliación de las trabajadoras y trabajadores teniendo en cuenta la vigencia de la suspensión de la actividad de los centros educativos.

Las direcciones de cada centro deberán remitir a la Dirección General de Diversidad Funcional y Salud Mental (a dg_diversitatfuncional@gva.es) el plan organizativo para la desescalada para su validación y seguimiento. El plan deberá garantizar, en la fase estipulada en cada anexo, como mínimo la siguiente atención directa, dependiendo de las características físicas de cada centro:

- Los días pares o impares, de lunes a sábado. Cuando el centro esté físicamente integrado en una residencia, las personas residentes formaran el grupo de martes, jueves y sábado y las personas externas a la residencia de lunes, miércoles y viernes.
- Media jornada, de mañana o de tarde, de lunes a viernes. Siempre que se pueda



garantir la desinfecció entre torns, el servei de menjador i de transport, si fóra necessari, per a cadascun dels torns.

- L'horari habitual respectant la distància física obligatòria.

- Qualsevol altra proposta que siga prèviament validada per la direcció general competent.

En el cas dels centres i recursos dependents de l'Institut Valencià d'Atenció Social-Sanitària el pla de desescalada haurà de comunicar-se i validar-se per part de la direcció general de l'IVASS (recursostecnicos_ivass@gva.es).

2. L'assistència al centre serà voluntària per part de les persones usuàries, que hauran de comunicar degudament a la direcció, que signarà un justificant de recepció del document, el custodiarà i enviarà còpia al correu de la direcció general competent.

3. La direcció de cada recurs prepararà amb antelació suficient els canvis derivats de la transició entre fases d'acord amb el cronograma estimat, de manera que s'eviten disfuncions amb el pas de l'una a l'altra, especialment pel que respecta a la reincorporació del personal. Adoptaran així mateix, les previsions per a un eventual retard en la transició o fins i tot una regressió de fase, atès que aquestes no estan prefixades i es determinaran en funció de l'evolució de la situació.

4. En la planificació de les transicions, els centres d'atenció diürna, recursos residencials i serveis ambulatoris comptaran, excepte indicació contrària, amb aquells efectius que

garantizar la desinfección entre turnos, el servicio de comedor y de transporte, si fuera necesario, para cada uno de los turnos.

- El horario habitual respetando la distancia física obligatoria.

- Cualquier otra propuesta que sea previamente validada por la dirección general competente.

En el caso de los centros y recursos dependientes del Instituto Valenciano de Atención Social-Sanitaria el plan de desescalada deberá comunicarse y validarse por parte de la dirección general del IVASS (recursostecnicos_ivass@gva.es).

2. La asistencia al centro será voluntaria por parte de las personas usuarias, que deberán comunicar debidamente a la dirección, quien firmará un recibí del documento, lo custodiará y enviará copia al correo de la dirección general competente.

3. La dirección de cada recurso preparará con antelación suficiente los cambios derivados de la transición entre fases con arreglo al cronograma estimado, de manera que se eviten disfunciones con el paso de una a otra, en especial por lo que respecta a la reincorporación del personal. Adoptarán así mismo, las previsiones para un eventual retraso en la transición o incluso una regresión de fase, dado que estas no están prefijadas y se determinarán en función de la evolución de la situación.

4. En la planificación de las transiciones, los centros de atención diurna, recursos residenciales y servicios ambulatorios contarán, salvo indicación contraria, con



hagueren sigut reassignats i que es reincorporaran als seus llocs ordinaris.

5. Queden exceptuades de la incorporació a l'atenció presencial les persones amb pluripatologies per a les quals el contagi per Sars-CoV-2 pugua suposar un greu risc. També queden exceptuades les dones embarassades. En aquests casos s'adaptarà el lloc de treball a unes funcions que no requerisquen atenció al públic o a funcions de treball telemàtic.

Quart. Supeditació a la normativa establida per les autoritats competents en l'àmbit sanitari.

Mentre dure l'estat d'alarma la present resolució queda supeditada a la normativa que aproven els òrgans de l'Administració General de l'Estat i de la Comunitat Autònoma competents en matèria sanitària i, en tot cas, sempre estarà vinculada a la superació de les fases establides pel Govern d'Espanya per al territori de la Comunitat Valenciana i les especificitats que en cada fase marquen els òrgans competents.

Quart. Entrada en vigor.

La present resolució entrarà en vigor el mateix dia de la seua publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

S'adverteix que la present resolució posa fi a la via administrativa, podent interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà al de la seua notificació, davant la Sala contenciosa administrativa, d'acord amb el que s'estableix

aquellos efectivos que hubieran sido reasignados y que se reincorporarán a sus puestos ordinarios.

5. Quedan exceptuadas de la incorporación a la atención presencial las personas con pluripatologías para las que el contagio por Sars-CoV-2 pueda suponer un grave riesgo. También quedan exceptuadas las mujeres embarazadas. En estos casos se adaptará el lugar de trabajo a unas funciones que no requieran atención al público o a funciones de trabajo telemático.

Cuarto. Supeditación a la normativa establecida por las autoridades competentes en el ámbito sanitario.

Mientras dure el estado de alarma la presente resolución queda supeditada a la normativa que aprueben los órganos de la Administración General del Estado y de la Comunidad Autónoma competentes en materia sanitaria y, en todo caso, siempre estará vinculada a la superación de las fases establecidas por el Gobierno de España para el territorio de la Comunitat Valenciana y las especificidades que en cada fase marquen los órganos competentes.

Cuarto. Entrada en vigor.

La presente resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Se advierte que la presente resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación, ante la Sala de lo Contencioso



en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, o recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, computat en els termes ja indicats, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot això sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

València, 14 de maig de 2020

Administrativo, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, o recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes, computado en los términos ya indicados, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

En València, a 14 de mayo de 2020

LA VICEPRESIDENTA I CONSELLERA D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES

Mónica Oltra Jarque



ANNEX I

RESIDÈNCIES DE DIVERSITAT FUNCIONAL, HABITATGES TUTELATS I CEEM

| FASE | ACTUACIONS |
|--------|---|
| FASE 0 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Es mantindran les eixides terapèutiques de persones residents sense simptomatologia ni contacte de risc, d'acord amb l'apartat tercer de la Instrucció número 4 de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per la qual s'estableixen les condicions d'atenció a persones en el sistema residencial de l'àmbit de serveis socials i socio-sanitaris independentment de la seua titularitat o gestió.-Es garantirà el contacte amb familiars sempre que siga possible a través de mitjans telemàtics.-No hi haurà contacte social ni visites presencials durant aquesta fase. <p><u>Pràctica esportiva i passejos</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es podran realitzar passejos i activitats esportives. Els passejos i la pràctica esportiva es realitzarà dins de les franges horàries marcades per a persones dependents, acompanyades si ho necessitaren d'una sola persona cuidadora habitual.- En recursos residencials es possibilitarà que una persona cuidadora o professional acompanye fins a un màxim de tres persones, guardant les distàncies de seguretat, sempre que siga possible. En aquells casos que per característiques de les persones residents i justificat degudament, es possibilitarà el passeig amb més d'una persona cuidadora o professional.- Aquestes franges horàries podran no ser aplicables en aquells casos en els quals per raons mèdiques degudament acreditades es recomane la pràctica de l'activitat física fóra de les franges establides.-Aquella persona amb diversitat funcional o persona amb problemes de salut mental que l'equip tècnic del centre el considere se li acompanyarà durant la pràctica esportiva o el passeig.- Es recomana distribuir l'eixida de les persones residents en les franges horàries establides de manera escalonada.- Es limita a una eixida diària per persona.- Es podrà circular per qualsevol via o espai d'ús públic, inclosos els espais naturals i zones verdes autoritzades, excepte l'accés a instal·lacions esportives tancades. |



S'haurà d'evitar els espais concorreguts, així com aquells llocs on puguen existir aglomeracions.

- Els passejos es realitzaran amb una distància no superior a un quilòmetre respecte al domicili.
- L'activitat física es realitzarà en el mateix municipi de residència.
- No es podrà fer ús de vehicle motoritzat o del transport públic per a desplaçar-se a vies o espais d'ús públic amb la finalitat de practicar l'activitat física.
- En la mesura que siga possible, l'activitat física permesa per aquesta resolució ha de realitzar-se de manera continuada, evitant parades innecessàries en les vies o espais d'ús públic.
- No es podran realitzar activitats esportives grupals.
- No podran passejar les persones que presenten símptomes o estiguen en aïllament domiciliari a causa d'un diagnòstic per COVID-19, o que es troben en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticat de COVID-19.
- Haurà de complir-se amb les mesures de prevenció i higiene enfront del COVID-19 indicades per les autoritats sanitàries.
- S'haurà de mantenir-se una distància interpersonal amb tercers d'almenys dos metres.

Mesures d'higiene en el recurs

- Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent de la residència o habitatge tutelat.
- S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de COVID 19 relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscara.
- Es mantindran les mesures d'aïllament i control, establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia.
- La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.
- Es parará atenció especial a la desinfecció de mans i soles de calçat a la volta de les eixides terapèutiques de les persones residents, així com en l'entrada del personal de la residència o habitatge tutelat.
- Es realitzarà neteja d'objectes i estris que procedisquen de l'exterior.



| | |
|--------|---|
| | <p><u>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les i els treballadors</u></p> <ul style="list-style-type: none">- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent, i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència ho realitzarà el personal de la residència atenent el que s'estableix en aqueix moment per les autoritats sanitàries. |
| FASE 1 | <p><u>Contacte social</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El contacte social entre persones residents i familiars en diferents àmbits territorials es realitzarà de forma telemàtica i telefònica. S'incentivarà aquest contacte per a evitar desarrelament familiar i possibilitar informació bilateral actualitzada.- La direcció del recurs programarà un pla d'inici de visites per a la de familiars començant per aquelles circumstàncies soci-familiars prioritàries.-La direcció del recurs programarà un protocol de visites familiars per a la FASE 2 que contemple horaris, espais, mesures preventives i duració de les mateixes atenent criteris de benestar de les persones residents i les seues famílies. S'organitzarà fins a un màxim de visites diàries per al 20% de les persones residents, de fins a tres persones per visita, hauran d'entrar de forma individual excepte en el cas que convisquen en la mateixa casa que podran entrar juntes-Les visites es realitzen, preferentment en espais a l'aire lliure(patis, jardins, terrasses...)sempre que el centre dispose d'elles dins del seu perímetre i siguin d'ús privatiu permetent mantenir la distància física de seguretat i quan la meteorologia ho permeti.-Es prioritzarà el contacte familiar telemàtic en aquells col·lectius vulnerables o amb patologies prèvies, o en aquells els familiars dels quals es troben en un àmbit territorial que es trobe en una altra fase.- Manteniment de tallers o sessions grupals desenvolupades pel propi personal tècnic o altres entitats, no podent-se superar el màxim de 6 persones, sempre que es pugui garantir el distanciament interpersonal i seguretat.-Es treballarà amb les persones residents temes preparatoris per a les següents fases d'escalada, realitzant simulacions de situacions quotidianes reforçant l'adquisició d'hàbits d'higiene i prevenció en l'exterior (eixides, passejos, esport, transport, compres, visites a parcs i llocs d'oci i temps lliure...). |



-En cas d'urgència familiar que motive el reingrés voluntari de persones residents mitjançant valoració social prèvia i sempre que el centre tinguera la capacitat per a poder realitzar-lo, s'autoritzarà el retorn a residència, disposant de prova de PCR negativa, es produiria un aïllament preventiu de 15 dies i passat aquest temps es tornarà a realitzar prova de PCR. Quan la segona prova PCR siga negativa, sempre sota els paràmetres de Salut Pública, s'abandonarà l'aïllament preventiu.

- Podran incorporar-se als centres d'atenció diürna on tingueren plaça les persones usuàries que residisquen en recursos residencials que no presenten cap cas positiu de COVID-19, o símptomes compatibles, tant de persones residents com de professionals i si les direccions dels centres veuen viable el reingrés atenent a criteris d'assistència voluntària (persona usuària/família) i situació bio-psicosocial de les persones. Sempre sota els paràmetres establits per Salut Pública.

Pràctica esportiva i passejos

- Es realitzarà en els termes establits per a la fase 1

Mesures d'higiene en el recurs

- Es realitzarà neteja i desinfecció diària, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent de la residència o habitatge tutelat.

- S'hauran de respectar les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció de COVID 19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i màscara.

- Es parará atenció especial a la desinfecció de mans i soles de calçat a la volta de les eixides de les persones residents així com en l'entrada del personal de la residència o habitatge tutelat.

- Es realitzarà neteja d'objectes i estris que procedisquen de l'exterior.

-Es permetrà l'accés en els centres residencials dues vegades per setmana, establint un procediment de mesures preventives conjunt, de serveis externs de perruqueria i podologia. En el cas dels habitatges tutelats, es disposarà conforme al requerit en la població general.

Mesures d'higiene i/o prevenció per a les i els treballadors

- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries.



| | |
|--------|---|
| | <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència el realitzarà el personal de la residència atenent el que s'estableix en aqueix moment per les autoritats sanitàries. |
| FASE 2 | <p><u>Contacte Social i activitats</u></p> <ul style="list-style-type: none">- En les residències i habitatges tutelats es permetrà la visita d'un màxim de 3 persones familiars o reunides accedint al centre de manera individual, establint-se cita prèvia per a això i conforme el dissenyat per la direcció del centre en la fase 1- El contacte social i les visites presencials entre persones residents i familiars en diferents àmbits territorials estarà condicionada al fet que les normes de mobilitat aplicables a cada territori permeten el desplaçament d'aquestes. En cas que les restriccions de mobilitat afecten únicament una de les parts implicades no serà possible el referit contacte social i visita.- Les Residències duren a terme la reincorporació voluntària de residents amb diversitat funcional o problemes de salut mental que van sol·licitar anar al seu habitatge familiar amb prova PCR negativa per a assegurar que no existeix risc de contagi i seguint els protocols establits per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.- S'establirà la possibilitat de nous ingressos en l'àmbit residencial, prèvia realització de proves pertinents amb resultat negatiu en COVID-19 per a assegurar que no existeix risc de contagi i seguint els protocols establits per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. <p><u>Practica esportiva i passejos</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes establits per a la fase 2 <p><u>Horaris d'atenció:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Els horaris d'atenció i visites s'adaptaran a les necessitats de la residència o habitatge tutelat, segons el que s'estableix en la resolució.- En el supòsit de visites familiars s'espaiarà la realització de les visites un mínim de 15 minuts, per a la correcta neteja/desinfecció i ventilació d'espais. <p><u>Mesures d'higiene en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es restringirà l'entrada d'objectes, aliments i estris que procedisquen de visites, només es permetran aquells que hagen sigut sol·licitats pel personal de la |



| | |
|--------|--|
| | <p>residència o habitatge tutelat i siguen essencials per a la persona resident.</p> <ul style="list-style-type: none">- En entrar les visites en les dependències de la residència o habitatge tutelat es desinfectarà la sola de les sabates, es llavarà les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de mascareta en cas que no portara aquests elements de protecció.- S'haurà de prendre la temperatura corporal mitjançant termòmetre làser (o similar) a totes les persones abans d'accedir a la residència o habitatge tutelat, tant a la persona resident, com a les persones visitants. No es permetrà l'accés de familiars, si la temperatura corporal de la persona visitant aconseguix o supera 37,5 °C.- No s'utilitzaran les condicions de la residència per part de persones alienes a aquesta, excepte de que resultara estrictament necessari. Si s'arribara a fer ús d'ells, es procedirà a la seua immediata desinfecció.- No es produirà contacte físic entre persones residents i familiars, realitzant-se la visita sota la supervisió de personal tècnic.-Es mantindran les mesures d'aïllament i control, establides per les instruccions emeses per l'autoritat sanitària en aquelles persones residents que presenten simptomatologia. <p><u>Mesures d'higiene i/o prevenció per a les i els treballadors</u></p> <ul style="list-style-type: none">- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El control d'aforament i accés a les instal·lacions de la residència el realitzarà el personal de la residència atenent el que s'estableix en eixe moment per les autoritats sanitàries i a l'organització de les activitats del recurs.- La distribució d'espais podrà modificar-se, quan siga necessari, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.- Preferentment, les visites es realitzaran en espais exteriors de la residència en cas de disposar d'ells o en estades habilitades per a tal efecte. |
| FASE 3 | <p><u>Contacte social i visites:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Normalització progressiva del funcionament de la residència o habitatge tutelat.- Es podrà realitzar activitats d'oci educatiu i temps lliure per a persones amb diversitat funcional i problemes de salut mental respectant les noves condicions |



marcades per les autoritats sanitàries per a eixe període de temps i ateses les limitacions d'aforament i la distància necessària.

- Planificació de les eixides de cap de setmana per a residents als seus domicilis familiars si escau, segons el Pla de Protecció i si aquest es troba a la província, i sempre que no hi haja persones vulnerables, ni es presenten símptomes del COVID-19.

-La direcció del centre establirà la planificació i inici de les eixides de cap de setmana de residents que no presenten patologies de risc ni simptomatologia compatible amb COVID-19 als seus domicilis familiars, sempre que es garantisquen les mesures preventives de seguretat i higiene i el centre no tinga casos positius ni en estudi de COVID-19.

- Adequació del nombre de persones a l'aforament màxim permès per distanciament social i altres mesures preventives en els tallers o sessions terapèutiques grupals desenvolupades per professionals del servei o per altres entitats externes.

Practica esportiva i passejos

- Es realitzarà en els termes establits en la fase 0, o el que s'estableix per a aquesta fase si s'haguera produït variació

Mesures d'higiene en el recurs

- Es mantindran les mesures de distanciament interpersonal, d'higiene i de seguretat, establides en aquest moment per l'autoritat sanitària.

Mesures d'higiene i/o prevenció per als treballadors

- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent, i les mesures establides en eixe moment per les autoritats sanitàries.

Mesures en matèria d'aforament

- El control d'aforament i accés a les instal·lacions el realitzarà el personal de l'entitat atenent el que s'estableix en aqueix moment per les autoritats sanitàries.



ANNEX II

SERVEIS D'ATENCIÓ DIÛRNA PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL O PROBLEMES DE SALUT MENTAL

| FASE | ACTUACIONS |
|--------|--|
| FASE 0 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- No es reprèn en aquesta fase l'assistència presencial a les persones usuàries del servei. No obstant això, es continuarà amb el seguiment de forma telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari. <p><u>Mesures d'higiene en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es procedirà a la neteja i desinfecció dels locals per a començar l'activitat presencial en les següents fases. <p><u>Mesures de prevenció en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">-S'estudiaran les mesures de prevenció que s'hauran d'adoptar per a posar en marxa en les següents fases.- Es realitzarà l'estudi de necessitats materials i professionals per a poder programar l'obertura dels centres.-S'elaborarà un protocol de mesures de prevenció del contagi de COVID-19 ajustat a les característiques de cada recurs, les persones professionals i les persones usuàries. <p><u>Accions específiques</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El personal dels centres continuarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. |
| FASE 1 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Es realitzaran els protocols, mesures preventives, treball administratiu i coordinació per a preparar l'obertura progressiva abans de l'últim dia de la Fase 1.- En aquesta fase, s'avaluarà de manera individual la capacitat de retorn de les persones usuàries atenent criteris d'assistència voluntària i situació bio-psicosocial de les persones i les seues famílies. |



Pla d'Atenció

Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, hauran d'elaborar el seu pla d'atenció on s'inclourà:

1. La modalitat d'atenció triada segons l'article 3 "mesures organitzatives i de funcionament" de la present resolució.
2. Horaris d'atenció en el centre i la possibilitat de flexibilitat d'aquests.
3. Es contemplarà la possibilitat de realitzar dos torns en el mateix dia, sempre que es pugui garantir la neteja total de les instal·lacions del centre entre torns i es pugui garantir el transport de les persones usuàries.
4. Ajust d'horaris de les rutes, d'atenció presencial en el centre i de menjador per a evitar l'acumulació de persones i garantir el distanciament interpersonal.
5. Necessitat de crear grups homogenis ateses les necessitats de suport individual.
6. Es realitzaran les entrades i eixides al centre de forma escalonada, evitant aglomeracions.
7. Els desplaçaments al centre han de realitzar-se de manera que es complisca el que es disposa en la normativa vigent a cada moment.
8. Capacitat d'atenció del centre, tenint en compte garantir les mesures de distanciament interpersonal.
9. Es mantindran les teràpies o tractaments via telemàtica per a aquelles persones usuàries que no puguin incorporar-se en aquesta fase.
10. Coordinació amb els serveis externs que presten els seus serveis en el centre.
11. En els centres de dia que es compartisquen espai físic amb una residència, en cas d'haver-hi torns, les persones residents formaran un grup i les persones externes a la residència un altre.

Mesures d'higiene i/o de prevenció en el recurs

- Es procedirà al condicionament dels diferents espais, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

-Les persones usuàries respectaran les mesures de seguretat i higiene establides per les autoritats sanitàries per a la prevenció del COVID 19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i ús de màscares.

-Es procedirà a la neteja dels lavabos del servei en diverses ocasions al llarg del dia.



| | |
|--------|---|
| | <p>En lliteres i canviadors s'aconsella l'ús de material d'un sol ús per a cadascun dels canvis/neteges de la persona usuària que es realitze.</p> <ul style="list-style-type: none">- En entrar la persona usuària en les dependències del servei es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de carros, es llavarà o se li llavaren les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de mascareta (per a aquelles persones usuàries que la puguen portar).-Es prendrà la temperatura corporal mitjançant dispositiu làser o similar a totes les persones abans d'accedir a la seu del Servei, no es permetrà l'accés si la temperatura corporal aconseguix o supera els 37,5 °C.-Les persones que presenten símptomes de poder patir COVID-19 no assistiran al centre. <p><u>Mesures d'higiene i/o prevenció per als treballadors</u></p> <ul style="list-style-type: none">- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El control d'aforament i accés a les instal·lacions serà realitzat pel personal del centre destinat per a això.-Es realitzarà la neteja i desinfecció diàries de les instal·lacions, els dies de funcionament del servei, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent.-Els centres d'atenció diürna que es troben en les mateixes instal·lacions d'un recurs residencial, no podran compartir espais comuns ni personal i les persones usuàries no podran entremesclar-se temporalment fins i tot sent beneficiàries dels dos recursos. S'exceptuen aquells recursos que per les seues característiques arquitectòniques siga impossible la separació d'espais entre residència i recurs d'atenció diürna en dies alterns. Estos centres s'obriran en la fase 2. |
| FASE 2 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes establits en la fase 1.-Començaran la seua activitat els centres d'atenció diürna que es troben integrats arquitectònicament en residències que siguen inseperables i que compartisquen espais i persones usuàries, sempre que no existisquen casos positius de COVID-19 entre persones usuàries i professionals. |



| | |
|--------|---|
| | <p><u>Horaris d'atenció</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El servei es prestarà segons els plans d'actuació elaborats descrits en la fase 1. <p><u>Mesures d'higiene i/o de prevenció per als treballadors en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1.-S'incorporaran progressivament, als centres d'atenció diürna on tingueren plaça, les persones usuàries que residisquen en recursos residencials que no presenten cap cas positiu de COVID-19, tant de persones residents com de professionals. |
| FASE 3 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzaran en els termes establits en la fase 1. <p><u>Horaris d'atenció</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Tendència cap a la normalització de l'atenció presencial i activació del servei de menjador normalitzat en funció de l'evolució de la fase anterior i de les mesures marcades per les autoritats sanitàries que estiguen vigents en aqueix moment.-Es podran realitzar activitats d'oci educatiu i temps lliure per a persones amb diversitat funcional i salut mental, respectant les noves condicions marcades en el moment per les autoritats sanitàries en aqueix període de temps. <p><u>Mesures d'higiene i/o de prevenció per als treballadors en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. |



ANNEX III

RECURS AMBULATORI: CENTRES D'ATENCIÓ PRIMERENCA

| FASE | ACTUACIONS |
|--------|--|
| FASE 0 | <p><u>Activitat</u></p> <p>- No es reprèn en aquesta fase l'assistència presencial a les persones usuàries del servei. No obstant això, es continuarà amb el seguiment de forma telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari i es continuaran desenvolupant aquelles teràpies o seguiments que es venien prestant en contextos naturals de la família de persones usuàries de centres d'atenció primerenca.</p> <p><u>Mesures d'higiene en el recurs</u></p> <p>- Es procedirà a la neteja i desinfecció dels locals per a començar l'activitat presencial en les següents fases.</p> <p><u>Mesures de prevenció en el recurs</u></p> <p>-S'estudiaran les mesures de prevenció que s'hauran d'adoptar per a posar en marxa en les següents fases.</p> <p>- Es realitzarà l'estudi de necessitats materials i professionals per a poder programar l'obertura dels centres.</p> <p>-S'elaborarà un protocol de mesures de prevenció del contagi de COVID-19 ajustat a les característiques de cada recurs, les persones professionals i les persones usuàries.</p> <p><u>Accions específiques</u></p> <p>-El personal dels centres continuarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.</p> |
| FASE 1 | <p><u>Activitat</u></p> <p>-Es realitzaran els protocols, mesures preventives, treball administratiu i coordinació per a preparar l'obertura progressiva abans de l'últim dia de la fase 1.</p> <p>- En aquesta fase, s'avaluarà de manera individual la capacitat de retorn de les persones usuàries atenent criteris d'assistència voluntària i situació bio-psicosocial de les persones i les seues famílies.</p> |



- S'hi haurà d'atendre exclusivament les sessions individuals establides.
- S'assegurarà un mínim de sessions d'assistència al centre, l'atenció del qual es completarà amb intervencions de caràcter telemàtic (teràpies on-line) i quan siga necessari es mantindrà l'atenció domiciliària per a aquells xiquets i xiquetes per als qui el seu desplaçament al CAT puga suposar un risc greu per a la seua salut.
- Es podran continuar desenvolupant,les teràpies o seguiments que presten en contextos naturals de la família, on només es desplaçarà una persona professional (prenent les mesures de prevenció i protecció necessàries i sempre que no existisca cap cas de Covid-19 o aïllament per sospita.

Pla d'Atenció

Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, hauran d'elaborar el seu pla d'atenció on s'inclourà:

1. Dies d'atenció presencial de les persones usuàries.
2. Horaris d'atenció en el centre, possibilitat de flexibilitat dels mateixos i atenció on-line.
3. Es realitzaran les entrades i eixides al centre de forma escalonada, evitant aglomeracions.
4. Els desplaçaments al centre han de realitzar-se de manera que es complisca el que es disposa en el ****art 7.1 del Reial decret 463/2020.**
5. Capacitat d'atenció del centre, tenint en compte garantir les mesures de distanciament interpersonal.
6. Es mantindran les teràpies o tractaments via telemàtica per a aquelles persones usuàries que no puguen incorporar-se en aquesta fase.
7. Coordinació amb els serveis externs que presten els seus serveis en el centre.

Espais comuns

- Els espais comuns, exceptuant la sala d'espera dels familiars,podran servir per a la realització de teràpies individuals.

Mesures d'higiene i/o de prevenció en el recurs

- Es procedirà al condicionament dels diferents espais, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.
- Les persones usuàries respectaran les mesures de seguretat i higiene establides



| | |
|--------|---|
| | <p>per les autoritats sanitàries per a la prevenció del COVID 19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i etiqueta respiratòria (mascaretes).</p> <ul style="list-style-type: none">-Es procedirà a la neteja de les condicions del servei en diverses ocasions al llarg del dia.-En els centres d'atenció primerenca, després de cada intervenció es procedirà a la desinfecció de les superfícies emprades a la sala.- En entrar la persona usuària en les dependències del Servei es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de carros, es llavarà o se li llavaren les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de mascareta (per a aquelles persones usuàries que la puguen portar).- En la sala d'espera no podrà romandre més d'una persona per xiquet o xiqueta i sempre mantenint les recomanacions d'higiene i garantint les mesures de distanciament interpersonal.-Es prendrà la temperatura corporal mitjançant dispositiu làser o similar a totes les persones abans d'accedir a la seu del Servei, no es permetrà l'accés si la temperatura corporal aconseguix o supera el 37,5 °C.-Les persones que presenten símptomes de poder patir COVID-19 no assistiran al centre. <p><u>Mesures d'higiene i/o prevenció per als treballadors.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><u>Mesures en matèria d'aforament.</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El control d'aforament i accés a les instal·lacions serà realitzat pel personal del centre destinat per a això.-Es realitzarà neteja i desinfecció, els dies de funcionament del servei, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent. |
| FASE 2 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes establits en la fase 1. <p><u>Horaris d'atenció</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El servei es prestarà segons els plans d'actuació elaborats, descrits, en la fase 1. |



| | |
|--------|--|
| | <p><u>Mesures d'higiene i/o de prevenció per als treballadors en el recurs</u></p> <p>- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1.</p> <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <p>- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1.</p> |
| FASE 3 | <p><u>Activitat</u></p> <p>- Es realitzaran en els termes establits en la fase 1.</p> <p><u>Horaris d'atenció:</u></p> <p>- Tendència cap a la normalització de l'atenció presencial en funció de l'evolució de la fase anterior i de les mesures marcades per les autoritats sanitàries que estiguen vigents en aqueix moment.</p> <p><u>Mesures d'higiene i/o de prevenció per a les persones treballadores en el recurs</u></p> <p>- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1.</p> <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <p>- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1</p> |



RECURS AMBULATORI: CENTRE DE REHABILITACIÓ I INTEGRACIÓ SOCIAL

| FASE | ACTUACIONS |
|--------|---|
| FASE 0 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- No es reprèn en aquesta fase l'assistència presencial a les persones usuàries del servei. No obstant això, es continuarà amb el seguiment de forma telemàtica, teràpies on-line i el suport domiciliari i es continuaran desenvolupant aquelles teràpies o seguiments que es venien prestant en contextos naturals de la família de persones usuàries. <p><u>Mesures d'higiene en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es procedirà a la neteja i desinfecció dels locals per a començar l'activitat presencial en les següents fases. <p><u>Mesures de prevenció en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">-S'estudiaran les mesures de prevenció que s'hauran d'adoptar per a posar en marxa en les següents fases.- Es realitzarà l'estudi de necessitats materials i professionals per a poder programar l'obertura dels centres.-S'elaborarà un protocol de mesures de prevenció del contagi de COVID-19 ajustat a les característiques de cada recurs, els professionals i les persones usuàries. <p><u>Accions específiques</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El personal dels centres continuarà a la disposició de qualsevol necessitat que els siga requerida per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. |
| FASE 1 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Es realitzaran els protocols, mesures preventives, treball administratiu i coordinació per a preparar l'obertura progressiva abans de l'últim dia de la fase 1.- En aquesta fase, s'avaluarà de manera individual la capacitat de retorn de les persones usuàries atenent criteris d'assistència voluntària i situació bio-psicosocial de les persones i les seues famílies. |



- S'haurà d'atendre exclusivament les sessions individuals establides amb antelació.
- S'assegurarà un mínim de dies d'assistència al centre, l'atenció del qual es completarà amb intervencions de caràcter telemàtic (teràpies on-line).
- Es podran continuar realitzant passejos terapèutics respectant la normativa vigent.
- Es podran continuar desenvolupant, les teràpies o seguiments que presten en contextos naturals de la família, on només es desplaçarà una persona professional (prenent les mesures de prevenció i protecció necessàries i sempre que no existisca cap cas de Covid-19 o aïllament per sospita).

Pla d'Atenció

Les direccions dels centres, en coordinació amb la resta de l'equip, hauran d'elaborar el seu pla d'atenció on s'inclourà:

1. Dies d'atenció presencial de les persones usuàries.
2. Horaris d'atenció en el centre, possibilitat de flexibilitat dels mateixos i atenció on-line.
3. Es realitzaran les entrades i eixides al centre de forma escalonada, evitant aglomeracions.
4. Els desplaçaments al centre han de realitzar-se de manera que es complisca el que es disposa en l'art 7.1 del Reial decret 463/2020.
5. Capacitat d'atenció del centre, tenint en compte garantir les mesures de distanciament interpersonal.
6. Es mantindran les teràpies o tractaments via telemàtica per a aquelles persones usuàries que no puguin incorporar-se en aquesta fase.
7. Coordinació amb els serveis externs que presten els seus serveis en el centre.

Espais comuns

- Els espais comuns podran utilitzar-se per a la realització de teràpies individuals o grupals sempre respectant la distància física de seguretat i les normes d'higiene.

Mesures d'higiene i/o de prevenció en el recurs

- Es procedirà al condicionament dels diferents espais, amb l'objectiu de garantir la distància interpersonal de seguretat.

-Les persones usuàries respectaran les mesures de seguretat i higiene establides



| | |
|--------|--|
| | <p>per les autoritats sanitàries per a la prevenció del COVID 19, relatives al manteniment d'una distància de seguretat de dos metres, higiene de mans i màscares.</p> <ul style="list-style-type: none">-Es procedirà a la neteja de les condicions del servei en diverses ocasions al llarg del dia.-En els CRIS es procedirà a la desinfecció de les superfícies emprades a la sala després de cada intervenció.- En entrar la persona usuària en les dependències del servei es desinfectarà la sola de les sabates, rodes de carros, es llavarà o se li llavaran les mans amb gel hidroalcohòlic que es posarà a la seua disposició i se li dotarà de mascareta (per a aquelles persones usuàries que la pugen portar).-Es prendrà la temperatura corporal mitjançant dispositiu làser o similar a totes les persones abans d'accedir a la seu del servei no es permetrà l'accés si la temperatura corporal aconseguix o supera el 37,5 °C.-Les persones que presenten símptomes de poder patir COVID-19 no assistiran al centre. <p><u>Mesures d'higiene i/o prevenció per als treballadors</u></p> <ul style="list-style-type: none">- S'haurà de complir, en tot cas, amb les obligacions de prevenció de riscos establides en la legislació vigent i les mesures establides per les autoritats sanitàries. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El control d'aforament i accés a les instal·lacions serà realitzat pel personal del centre destinat per a això.-Es realitzarà neteja i desinfecció, els dies de funcionament del servei, amb especial atenció a les superfícies de contacte freqüent.-Els centres d'atenció ambulatoria que es troben en les mateixes instal·lacions d'un recurs residencial, NO podran compartir espais comuns ni personal i les persones usuàries no podran entremesclar-se temporalment fins i tot sent beneficiàries dels dos recursos. S'exceptuen aquells recursos que per les seues característiques arquitectòniques siga impossible la separació d'espais entre residència i recurs d'atenció ambulatoria. Aqueixos centres s'obriran en la fase 2 per torns. |
| FASE 2 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes establits en la fase 1.-Començaran la seua activitat els CRIS que es troben integrats arquitectònicament |



| | |
|--------|--|
| | <p>amb Residències i compartisquen espais i persones usuàries, sempre que no existisquen casos positius de COVID-19 entre persones usuàries i professionals.</p> <p><u>Horaris d'atenció</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El servei es prestaran segons els plans d'actuació elaborats descrits en la fase 1. <p><u>Mesures d'higiene i/o de prevenció per a les persones treballadores en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. |
| FASE 3 | <p><u>Activitat</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzaran en els termes establits en la fase 1. <p><u>Horaris d'atenció</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Tendència cap a la normalització de l'atenció presencial en funció de l'evolució de la fase anterior i de les mesures marcades per les autoritats sanitàries que estiguen vigents en eixe moment.-Es podran realitzar activitats d'oci educatiu i temps lliure per a persones usuàries dels centres CRIS, respectant les noves condicions marcades en el moment per les autoritats sanitàries per a eixe període de temps. <p><u>Mesures d'higiene i/o de prevenció per a les persones treballadores en el recurs</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. <p><u>Mesures en matèria d'aforament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Es realitzarà en els termes descrits en la fase 1. |



ANEXO I

RESIDENCIAS DE DIVERSIDAD FUNCIONAL, VIVIENDAS TUTELADAS Y CEEM

| FASE | ACTUACIONES |
|--------|--|
| FASE 0 | <p><u>Actividad</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Se mantendrán las salidas terapéuticas de personas residentes sin sintomatología ni contacto de riesgo, de acuerdo con el apartado tercero de la Instrucción número 4 de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las condiciones de atención a personas en el sistema residencial del ámbito de servicios sociales y socio-sanitarios independientemente de su titularidad o gestión.-Se garantizará el contacto con familiares siempre que sea posible a través de medios telemáticos.-No habrá contacto social ni visitas presenciales durante esta fase. <p><u>Práctica deportiva y paseos</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se podrán realizar paseos y actividades deportivas. Los paseos y la práctica deportiva se realizará dentro de las franjas horarias marcadas para personas dependientes, acompañadas si lo necesitaran de una sola persona cuidadora habitual .- En recursos residenciales se posibilitara que una persona cuidadora o profesional acompañe hasta un máximo de tres personas, guardando las distancias de seguridad, siempre que sea posible. En aquellos casos que por características de las personas residentes y justificado debidamente, se posibilitara el paseo con más de una persona cuidadora o profesional.- Estas franjas horarias podrán no ser de aplicación en aquellos casos en los que por razones médicas debidamente acreditadas se recomiende la práctica de la actividad física fuera de las franjas establecidas.-Aquella persona con diversidad funcional o persona con problemas de salud mental que el equipo técnico del centro lo considere se le acompañará durante la práctica deportiva o el paseo.- Se recomienda distribuir la salida de las personas residentes en las franjas horarias establecidas de manera escalonada.- Se limita a una salida diaria por persona.- Se podrá circular por cualquier vía o espacio de uso público, incluidos los espacios |



naturales y zonas verdes autorizadas, excepto el acceso a instalaciones deportivas cerradas. Se deberá evitar los espacios concurridos, así como aquellos lugares donde puedan existir aglomeraciones.

- Los paseos se realizarán con una distancia no superior a un kilómetro con respecto al domicilio.
- La actividad física se realizará en el mismo municipio de residencia.
- No se podrá hacer uso de vehículo motorizado o del transporte público para desplazarse a vías o espacios de uso público con el fin de practicar la actividad física.
- En la medida de lo posible, la actividad física permitida por esta resolución debe realizarse de manera continuada, evitando paradas innecesarias en las vías o espacios de uso público.
- No se podrán realizar actividades deportivas grupales.
- No podrán pasear las personas que presenten síntomas o estén en aislamiento domiciliario debido a un diagnóstico por COVID-19, o que se encuentren en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con alguna persona con síntomas o diagnosticado de COVID-19.
- Deberá cumplirse con las medidas de prevención e higiene frente al COVID-19 indicadas por las autoridades sanitarias.
- Se deberá mantenerse una distancia interpersonal con terceros de al menos dos metros.

Medidas de higiene en el recurso

- Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente de la residencia o vivienda tutelada.
- Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de COVID 19 relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y uso de mascarilla.
- Se mantendrán las medidas de aislamiento y control, establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología.
- La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.
- Se prestará atención especial a la desinfección de manos y suelas de calzado a la vuelta de las salidas terapéuticas de las personas residentes, así como en la entrada del personal de la residencia o vivienda tutelada.



| | |
|--------|---|
| | <p>- Se realizará limpieza de objetos y enseres que procedan del exterior.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o prevención para las y los trabajadores</u></p> <p>- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente, y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>- El control de aforo y acceso a las instalaciones de la residencia lo realizará el personal de la residencia atendiendo a lo establecido en ese momento por las autoridades sanitarias.</p> |
| FASE 1 | <p><u>Contacto social</u></p> <p>-El contacto social entre personas residentes y familiares en distintos ámbitos territoriales se realizará de forma telemática y telefónica. Se incentivará dicho contacto para evitar desarraigo familiar y posibilitar información bilateral actualizada.</p> <p>- La dirección del recurso programará un plan de inicio de visitas para la de familiares comenzando por aquellas circunstancias socio-familiares prioritarias.</p> <p>-La dirección del recurso programará un protocolo de visitas familiares para la FASE 2 que contemple horarios, espacios, medidas preventivas y duración de las mismas atendiendo a criterios de bienestar de las personas residentes y sus familias. Se organizará hasta un máximo de visitas diarias para el 20% de las personas residentes, de hasta tres personas por visita, deberán entrar de forma individual excepto en el caso que convivan en la misma casa que podrán entrar juntas</p> <p>-Las visitas se realizan, preferentemente en espacios al aire libre(patios, jardines, terrazas...)siempre que el centro disponga de ellas dentro de su perímetro y sean de uso privativo permitiendo mantener la distancia física de seguridad y cuando la meteorología lo permita.</p> <p>-Se priorizará el contacto familiar telemático en aquellos colectivos vulnerables o con patologías previas, o cuyos familiares se encuentren en un ámbito territorial que se encuentre en otra fase.</p> <p>- Mantenimiento de talleres o sesiones grupales desarrolladas por el propio personal técnico u otras entidades, no pudiéndose superar el máximo de 6 personas, siempre que se pueda garantizar el distanciamiento interpersonal y seguridad.</p> <p>-Se trabajará con las personas residentes temas preparatorios para las siguientes</p> |



fases de escalada, realizando simulaciones de situaciones cotidianas reforzando la adquisición de hábitos de higiene y prevención en el exterior (salidas, paseos, deporte, transporte, compras, visitas a parques y lugares de ocio y tiempo libre...).

-En caso de urgencia familiar que motive el reingreso voluntario de personas residentes mediante valoración social previa y siempre que el centro tuviera la capacidad para poder realizarlo, se autorizará el regreso a residencia, disponiendo de prueba de PCR negativa, se produciría un aislamiento preventivo de 15 días y pasado este tiempo se volverá a realizar prueba de PCR. Cuando la segunda prueba PCR sea negativa, siempre bajo los parámetros de Salud Pública, se abandonará el aislamiento preventivo.

- Podrán incorporarse a los centros de atención diurna donde tuvieran plaza las personas usuarias que residan en recursos residenciales que no presenten ningún caso positivo de COVID-19, o síntomas compatibles, tanto de personas residentes como de profesionales y si las direcciones de los centros ven viable el reingreso atendiendo a criterios de asistencia voluntaria(persona usuaria/familia) y situación bio-psico-social de las personas .Siempre bajo los parámetros establecidos por Salud Pública.

Práctica deportiva y paseos

- Se realizará en los términos establecidos para la fase 1

Medidas de higiene en el recurso

- Se realizará limpieza y desinfección diaria, con especial atención a las superficies de contacto frecuente de la residencia o vivienda tutelada.

- Se deberán respetar las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención de COVID 19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y mascarilla.

- Se prestará atención especial a la desinfección de manos y suelas de calzado a la vuelta de las salidas de las personas residentes así como en la entrada del personal de la residencia o vivienda tutelada.

- Se realizará limpieza de objetos y enseres que procedan del exterior.

-Se permitirá el acceso en los centros residenciales dos veces por semana, estableciendo un procedimiento de medidas preventivas conjunto, de servicios externos de peluquería y podología. En el caso de las viviendas tuteladas, se dispondrá conforme a lo requerido en la población general.



| | |
|--------|---|
| | <p><u>Medidas de higiene y/o prevención para las y los trabajadores</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <ul style="list-style-type: none">- El control de aforo y acceso a las instalaciones de la residencia lo realizará el personal de la residencia atendiendo a lo establecido en ese momento por las autoridades sanitarias. |
| FASE 2 | <p><u>Contacto Social y actividades</u></p> <ul style="list-style-type: none">- En las residencias y viviendas tuteladas se permitirá la visita de un máximo de 3 personas familiares o allegadas accediendo al centro de manera individual, estableciéndose cita previa para ello y conforme lo diseñado por la dirección del centro en la fase 1- El contacto social y las visitas presenciales entre personas residentes y familiares en distintos ámbitos territoriales estará condicionada a que las normas de movilidad aplicables a cada territorio permitan el desplazamiento de las mismas. En caso que las restricciones de movilidad afecten únicamente a una de las partes implicadas no será posible el referido contacto social y visita.- Las Residencias llevarán a cabo la reincorporación voluntaria de residentes con diversidad funcional o problemas de salud mental que solicitaron ir a su vivienda familiar con prueba PCR negativa para asegurar que no existe riesgo de contagio y siguiendo los protocolos establecidos por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.- Se establecerá la posibilidad de nuevos ingresos en el ámbito residencial, previa realización de pruebas pertinentes con resultado negativo en COVID-19 para asegurar que no existe riesgo de contagio y siguiendo los protocolos establecidos por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. <p><u>Practica deportiva y paseos</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizará en los términos establecidos para la fase 2 <p><u>Horarios de atención:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Los horarios de atención y visitas se adaptarán a las necesidades de la residencia o |



vivienda tutelada, según lo establecido en la resolución.

- En el supuesto de visitas familiares se espaciará la realización de las visitas un mínimo de 15 minutos, para la correcta limpieza/desinfección y ventilación de espacios.

Medidas de higiene en el recurso

- Se restringirá la entrada de objetos, alimentos y enseres que procedan de visitas, solo se permitirán aquellos que hayan sido solicitados por el personal de la residencia o vivienda tutelada y sean esenciales para la persona residente.

- Al entrar las visitas en las dependencias de la residencia o vivienda tutelada se desinfectará la suela de los zapatos, se lavará las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla en caso de que no llevara estos elementos de protección.

- Se deberá tomar la temperatura corporal mediante termómetro láser (o similar) a todas las personas antes de acceder a la residencia o vivienda tutelada, tanto a la persona residente, como a las personas visitantes. No se permitirá el acceso de familiares, si la temperatura corporal de la persona visitante alcanza o supera 37,5º C.

- No se utilizarán los aseos de la residencia por parte de personas ajenas a la misma, salvo de que resultara estrictamente necesario. Si se llegara a hacer uso de ellos, se procederá a su inmediata desinfección.

- No se producirá contacto físico entre personas residentes y familiares, realizándose la visita bajo la supervisión de personal técnico.

-Se mantendrán las medidas de aislamiento y control, establecidas por las instrucciones emitidas por la autoridad sanitaria en aquellas personas residentes que presenten sintomatología.

Medidas de higiene y/o prevención para las y los trabajadores

- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.

Medidas en materia de aforo

- El control de aforo y acceso a las instalaciones de la residencia lo realizará el personal de la residencia atendiendo a lo establecido en ese momento por las autoridades sanitarias y a la organización de las actividades del recurso.



| | |
|--------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- La distribución de espacios podrá modificarse, cuando sea necesario, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.- Preferentemente, las visitas se realizarán en espacios exteriores de la residencia en caso de disponer de ellos o en estancias habilitadas para tal efecto. |
| FASE 3 | <p><u>Contacto social y visitas:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Normalización progresiva del funcionamiento de la residencia o vivienda tutelada.- Se podrá realizar actividades de ocio educativo y tiempo libre para personas con diversidad funcional y problemas de salud mental respetando las nuevas condiciones marcadas por las autoridades sanitarias para ese periodo de tiempo y atendiendo a las limitaciones de aforo y la distancia necesaria.- Planificación de las salidas de fin de semana para residentes a sus domicilios familiares si procede, según el Plan de Protección y si este se encuentra en la provincia, y siempre que no haya personas vulnerables, ni se presenten síntomas del COVID- 19.-La dirección del centro establecerá la planificación e inicio de las salidas de fin de semana de residentes que no presenten patologías de riesgo ni sintomatología compatible con COVID-19 a sus domicilios familiares, siempre que se garanticen las medidas preventivas de seguridad e higiene y el centro no tenga casos positivos ni en estudio de COVID-19.- Adecuación del número de personas al aforo máximo permitido por distanciamiento social y otras medidas preventivas en los talleres o sesiones terapéuticas grupales desarrolladas por profesionales del servicio o por otras entidades externas. <p><u>Practica deportiva y paseos</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizará en los términos establecidos en la fase 0, o lo establecido para esta fase si se hubiera producido variación <p><u>Medidas de higiene en el recurso</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se mantendrán las medidas de distanciamiento interpersonal, de higiene y de seguridad, establecidas en este momento por la autoridad sanitaria. <p><u>Medidas de higiene y/o prevención para los trabajadores</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente, y las medidas establecidas en ese momento por las autoridades sanitarias. |



Medidas en materia de aforo

- El control de aforo y acceso a las instalaciones lo realizará el personal de la entidad atendiendo a lo establecido en ese momento por las autoridades sanitarias.



ANEXO II

SERVICIOS DE ATENCIÓN DIURNA PARA PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL O PROBLEMAS DE SALUD MENTAL

| FASE | ACTUACIONES |
|--------|--|
| FASE 0 | <p><u>Actividad</u></p> <ul style="list-style-type: none">- No se retoma en esta fase la asistencia presencial a las personas usuarias del servicio. No obstante, se continuará con el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario. <p><u>Medidas de higiene en el recurso</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se procederá a la limpieza y desinfección de los locales para comenzar la actividad presencial en las siguientes fases. <p><u>Medidas de prevención en el recurso</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Se estudiarán las medidas de prevención que se deberán adoptar para poner en marcha en las siguientes fases.- Se realizará el estudio de necesidades materiales y profesionales para poder programar la apertura de los centros.-Se elaborará un protocolo de medidas de prevención del contagio de COVID-19 ajustado a las características de cada recurso, las personas profesionales y las personas usuarias. <p><u>Acciones específicas</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El personal de los centros continuará a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. |
| FASE 1 | <p><u>Actividad</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Se realizarán los protocolos, medidas preventivas, trabajo administrativo y coordinación para preparar la apertura progresiva antes del último día de la Fase 1.- En esta fase, se evaluará de manera individual la capacidad de retorno de las personas usuarias atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y situación bio-psico-social de las personas y sus familias. |



Plan de Atención

Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, deberán elaborar su plan de atención donde se incluirá:

1. La modalidad de atención escogida según el artículo 3 “medidas organizativas y de funcionamiento” de la presente resolución.
2. Horarios de atención en el centro y la posibilidad de flexibilidad de los mismos.
3. Se contemplará la posibilidad de realizar dos turnos en el mismo día, siempre que se pueda garantizar la limpieza total de las instalaciones del centro entre turnos y se pueda garantizar el transporte de las personas usuarias.
4. Ajuste de horarios de las rutas, de atención presencial en el centro y de comedor para evitar la acumulación de personas y garantizar el distanciamiento interpersonal.
5. Necesidad de crear grupos homogéneos atendiendo a las necesidades de apoyo individual.
6. Se realizarán las entradas y salidas al centro de forma escalonada, evitando aglomeraciones.
7. Los desplazamientos al centro deben realizarse de forma que se cumpla lo dispuesto en la normativa vigente en cada momento.
8. Capacidad de atención del centro, teniendo en cuenta garantizar las medidas de distanciamiento interpersonal.
9. Se mantendrán las terapias o tratamientos vía telemática para aquellas personas usuarias que no puedan incorporarse en esta fase.
10. Coordinación con los servicios externos que prestan sus servicios en el centro.
11. En los centros de día que se comparta espacio físico con una residencia, en caso de haber turnos, las personas residentes formarán un grupo y las personas externas a la residencia otro.

Medidas de higiene y/o de prevención en el recurso

- Se procederá al acondicionamiento de los diferentes espacios, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

- Las personas usuarias respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención del COVID 19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y



| | |
|--------|--|
| | <p>uso de mascarillas.</p> <p>-Se procederá a la limpieza de los aseos del servicio en varias ocasiones a lo largo del día. En camillas y cambiadores se aconseja el uso de material desechable para cada uno de los cambios/aseo de la persona usuaria que se realice.</p> <p>- Al entrar la persona usuaria en las dependencias del servicio se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de carros, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla (para aquellas personas usuarias que la puedan llevar).</p> <p>-Se tomará la temperatura corporal mediante dispositivo láser o similar a todas las personas antes de acceder a la sede del Servicio, no se permitirá el acceso si la temperatura corporal alcanza o supera los 37,5º C.</p> <p>-Las personas que presenten síntomas de poder padecer COVID-19 no asistirán al centro.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o prevención para los trabajadores</u></p> <p>- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>-El control de aforo y acceso a las instalaciones será realizado por el personal del centro destinado para ello.</p> <p>-Se realizará la limpieza y desinfección diarias de las instalaciones, los días de funcionamiento del servicio, con especial atención a las superficies de contacto frecuente.</p> <p>-Los centros de atención diurna que se encuentren en las mismas instalaciones de un recurso residencial, no podrán compartir espacios comunes ni personal y las personas usuarias no podrán entremezclarse temporalmente aun siendo beneficiarias de los dos recursos. Se exceptúan aquellos recursos que por sus características arquitectónicas sea imposible la separación de espacios entre residencia y recurso de atención diurna en días alternos. Estos centros serán aperturados en la fase 2.</p> |
| FASE 2 | <p><u>Actividad</u></p> <p>- Se realizará en los términos establecidos en la fase 1.</p> <p>-Comenzarán su actividad los centros de atención diurna que se encuentren integrados arquitectónicamente en residencias que sean inseperables y que</p> |



| | |
|--------|--|
| | <p>compartan espacios y personas usuarias, siempre que no existan casos positivos de COVID-19 entre personas usuarias y profesionales.</p> <p><u>Horarios de atención</u></p> <p>- El servicio se prestará según los planes de actuación elaborados descritos en la fase 1.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o de prevención para los trabajadores en el recurso</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1..</p> <p>-Se incorporarán progresivamente, a los centros de atención diurna donde tuvieran plaza, las personas usuarias que residan en recursos residenciales que no presenten ningún caso positivo de COVID-19, tanto de personas residentes como de profesionales.</p> |
| FASE 3 | <p><u>Actividad</u></p> <p>- Se realizarán en los términos establecidos en la fase 1.</p> <p><u>Horarios de atención</u></p> <p>- Tendencia hacia la normalización de la atención presencial y activación del servicio de comedor normalizado en función de la evolución de la fase anterior y de las medidas marcadas por las autoridades sanitarias que estén vigentes en ese momento.</p> <p>-Se podrán realizar actividades de ocio educativo y tiempo libre para personas con diversidad funcional y salud mental, respetando las nuevas condiciones marcadas en el momento por las autoridades sanitarias en ese periodo de tiempo.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o de prevención para los trabajadores en el recurso</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> |



ANEXO III

RECURSO AMBULATORIO: CENTROS DE ATENCIÓN TEMPRANA

| FASE | ACTUACIONES |
|--------|---|
| FASE 0 | <p><u>Actividad</u></p> <p>- No se retoma en esta fase la asistencia presencial a las personas usuarias del servicio. No obstante, se continuará con el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario y se seguirán desarrollando aquellas terapias o seguimientos que se venían prestando en contextos naturales de la familia de personas usuarias de centros de atención temprana.</p> <p><u>Medidas de higiene en el recurso</u></p> <p>- Se procederá a la limpieza y desinfección de los locales para comenzar la actividad presencial en las siguientes fases.</p> <p><u>Medidas de prevención en el recurso</u></p> <p>-Se estudiarán las medidas de prevención que se deberán adoptar para poner en marcha en las siguientes fases.</p> <p>- Se realizará el estudio de necesidades materiales y profesionales para poder programar la apertura de los centros.</p> <p>-Se elaborará un protocolo de medidas de prevención del contagio de COVID-19 ajustado a las características de cada recurso, las personas profesionales y las personas usuarias.</p> <p><u>Acciones específicas</u></p> <p>-El personal de los centros continuará a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.</p> |
| FASE 1 | <p><u>Actividad</u></p> <p>-Se realizarán los protocolos, medidas preventivas, trabajo administrativo y coordinación para preparar la apertura progresiva antes del último día de la fase I.</p> <p>- En esta fase, se evaluará de manera individual la capacidad de retorno de las personas usuarias atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y situación bio-</p> |



psico-social de las personas y sus familias.

-Se deberá atender exclusivamente las sesiones individuales establecidas.

-Se asegurará un mínimo de sesiones de asistencia al centro, cuya atención se completará con intervenciones de carácter telemático (terapias on-line) y cuando sea necesario se mantendrá la atención domiciliaria para aquellos niños y niñas que su desplazamiento al CAT pueda suponer un riesgo grave para su salud. Siempre y cuando sea posible organizativamente por el centro.

- Se podrán seguir desarrollando, las terapias o seguimientos que prestan en contextos naturales de la familia, donde solo se desplazará una persona profesional (tomando las medidas de prevención y protección necesarias y siempre que no exista ningún caso de Covid-19 o aislamiento por sospecha.

Plan de Atención

Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, deberán elaborar su plan de atención donde se incluirá:

1. Días de atención presencial de las personas usuarias.
2. Horarios de atención en el centro, posibilidad de flexibilidad de los mismos y atención on-line.
3. Se realizarán las entradas y salidas al centro de forma escalonada, evitando aglomeraciones.
4. Los desplazamientos al centro deben realizarse de forma que se cumpla lo dispuesto en el art 7.1 del Real Decreto 463/2020.
5. Capacidad de atención del centro, teniendo en cuenta garantizar las medidas de distanciamiento interpersonal.
6. Se mantendrán las terapias o tratamientos vía telemática para aquellas personas usuarias que no puedan incorporarse en esta fase.
7. Coordinación con los servicios externos que prestan sus servicios en el centro.

Espacios comunes

- Los espacios comunes, exceptuando la sala de espera de los familiares, podrán servir para la realización de terapias individuales.

Medidas de higiene y/o de prevención en el recurso

- Se procederá al acondicionamiento de los diferentes espacios, con el objetivo de



| | |
|--------|--|
| | <p>garantizar la distancia interpersonal de seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none">-Las personas usuarias respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención del COVID 19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y etiqueta respiratoria (mascarillas).-Se procederá a la limpieza de los aseos del servicio en varias ocasiones a lo largo del día.-En los centros de atención temprana, después de cada intervención se procederá a la desinfección de las superficies empleadas en la sala.- Al entrar la persona usuaria en las dependencias del Servicio se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de carros, se lavará o se le lavaran las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla (para aquellas personas usuarias que la puedan llevar).- En la sala de espera no podrá permanecer más de una persona por niño o niña y siempre manteniendo las recomendaciones de higiene y garantizando las medidas de distanciamiento interpersonal.-Se tomará la temperatura corporal mediante dispositivo láser o similar a todas las personas antes de acceder a la sede del Servicio, no se permitirá el acceso si la temperatura corporal alcanza o supera lo 37,5º C.-Las personas que presenten síntomas de poder padecer COVID-19 no asistirán al centro. <p><u>Medidas de higiene y/o prevención para los trabajadores.</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias. <p><u>Medidas en materia de aforo.</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El control de aforo y acceso a las instalaciones será realizado por el personal del centro destinado para ello.-Se realizará limpieza y desinfección, los días de funcionamiento del servicio, con especial atención a las superficies de contacto frecuente. |
| FASE 2 | <p><u>Actividad</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizará en los términos establecidos en la fase 1. <p>Horarios de atención</p> |



| | |
|--------|---|
| | <p>- El servicio se prestará según los planes de actuación elaborados ,descritos, en la fase 1.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o de prevención para los trabajadores en el recurso</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> |
| FASE 3 | <p><u>Actividad</u></p> <p>- Se realizarán en los términos establecidos en la fase 1.</p> <p><u>Horarios de atención:</u></p> <p>- Tendencia hacia la normalización de la atención presencial en función de la evolución de la fase anterior y de las medidas marcadas por las autoridades sanitarias que estén vigentes en ese momento.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o de prevención para las personas trabajadoras en el recurso</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1</p> |



RECURSO AMBULATORIO: CENTRO DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL

| FASE | ACTUACIONES |
|--------|--|
| FASE 0 | <p><u>Actividad</u></p> <ul style="list-style-type: none">- No se retoma en esta fase la asistencia presencial a las personas usuarias del servicio. No obstante, se continuará con el seguimiento de forma telemática, terapias on-line y el apoyo domiciliario y se seguirán desarrollando aquellas terapias o seguimientos que se venían prestando en contextos naturales de la familia de personas usuarias. <p><u>Medidas de higiene en el recurso</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Se procederá a la limpieza y desinfección de los locales para comenzar la actividad presencial en las siguientes fases. <p><u>Medidas de prevención en el recurso</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Se estudiarán las medidas de prevención que se deberán adoptar para poner en marcha en las siguientes fases.- Se realizará el estudio de necesidades materiales y profesionales para poder programar la apertura de los centros.-Se elaborará un protocolo de medidas de prevención del contagio de COVID-19 ajustado a las características de cada recurso, los profesionales y las personas usuarias. <p><u>Acciones específicas</u></p> <ul style="list-style-type: none">-El personal de los centros continuará a disposición de cualquier necesidad que les sea requerida por la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas. |
| FASE 1 | <p><u>Actividad</u></p> <ul style="list-style-type: none">-Se realizarán los protocolos, medidas preventivas, trabajo administrativo y coordinación para preparar la apertura progresiva antes del último día de la fase 1.- En esta fase, se evaluará de manera individual la capacidad de retorno de las personas usuarias atendiendo a criterios de asistencia voluntaria y situación bio-psico-social de las personas y sus familias.-Se deberá atender exclusivamente las sesiones individuales establecidas con antelación.-Se asegurará un mínimo de días de asistencia al centro, cuya atención se completará con intervenciones de carácter telemático (terapias on-line).- Se podrán seguir realizando paseos terapéuticos respetando la normativa vigente.- Se podrán seguir desarrollando, las terapias o seguimientos que prestan en |



contextos naturales de la familia, donde solo se desplazará una persona profesional (tomando las medidas de prevención y protección necesarias y siempre que no exista ningún caso de Covid-19 o aislamiento por sospecha.

Plan de Atención

Las direcciones de los centros, en coordinación con el resto del equipo, deberán elaborar su plan de atención donde se incluirá:

1. Días de atención presencial de las personas usuarias.
2. Horarios de atención en el centro, posibilidad de flexibilidad de los mismos y atención on-line.
3. Se realizarán las entradas y salidas al centro de forma escalonada, evitando aglomeraciones.
4. Los desplazamientos al centro deben realizarse de forma que se cumpla lo dispuesto en el art 7.1 del Real Decreto 463/2020.
5. Capacidad de atención del centro, teniendo en cuenta garantizar las medidas de distanciamiento interpersonal.
6. Se mantendrán las terapias o tratamientos vía telemática para aquellas personas usuarias que no puedan incorporarse en esta fase.
7. Coordinación con los servicios externos que prestan sus servicios en el centro.

Espacios comunes

- Los espacios comunes podrán utilizarse para la realización de terapias individuales o grupales siempre respetando la distancia física de seguridad y las normas de higiene.

Medidas de higiene y/o de prevención en el recurso

- Se procederá al acondicionamiento de los diferentes espacios, con el objetivo de garantizar la distancia interpersonal de seguridad.

-Las personas usuarias respetarán las medidas de seguridad e higiene establecidas por las autoridades sanitarias para la prevención del COVID 19, relativas al mantenimiento de una distancia de seguridad de dos metros, higiene de manos y mascarillas.

-Se procederá a la limpieza de los aseos del servicio en varias ocasiones a lo largo del día.

-En los CRIS se procederá a la desinfección de las superficies empleadas en la sala después de cada intervención.

- Al entrar la persona usuaria en las dependencias del servicio se desinfectará la suela de los zapatos, ruedas de carros, se lavará o se le lavarán las manos con gel hidroalcohólico que se pondrá a su disposición y se le dotará de mascarilla (para aquellas personas usuarias que la puedan llevar).



| | |
|--------|--|
| | <p>-Se tomará la temperatura corporal mediante dispositivo láser o similar a todas las personas antes de acceder a la sede del servicio. No se permitirá el acceso si la temperatura corporal alcanza o supera lo 37,5º C.</p> <p>-Las personas que presenten síntomas de poder padecer COVID-19 no asistirán al centro.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o prevención para los trabajadores</u></p> <p>- Se deberá cumplir, en todo caso, con las obligaciones de prevención de riesgos establecidas en la legislación vigente y las medidas establecidas por las autoridades sanitarias.</p> <p><u>Medidas en materia de aforo</u></p> <p>-El control de aforo y acceso a las instalaciones será realizado por el personal del centro destinado para ello.</p> <p>-Se realizará limpieza y desinfección, los días de funcionamiento del servicio, con especial atención a las superficies de contacto frecuente.</p> <p>-Los centros de atención ambulatoria que se encuentren en las mismas instalaciones de un recurso residencial, NO podrán compartir espacios comunes ni personal y las personas usuarias no podrán entremezclarse temporalmente aun siendo beneficiarias de los dos recursos. Se exceptúan aquellos recursos que por sus características arquitectónicas sea imposible la separación de espacios entre residencia y recurso de atención ambulatoria. Esos centros serán aperturados en la fase 2 por turnos.</p> |
| FASE 2 | <p><u>Actividad</u></p> <p>- Se realizará en los términos establecidos en la fase 1.</p> <p>-Comenzarán su actividad los CRIS que se encuentren integrados arquitectónicamente con Residencias y compartan espacios y personas usuarias, siempre que no existan casos positivos de COVID-19 entre personas usuarias y profesionales.</p> <p><u>Horarios de atención</u></p> <p>- El servicio se prestarán según los planes de actuación elaborados descritos en la fase 1.</p> <p><u>Medidas de higiene y/o de prevención para las personas trabajadoras en el recurso</u></p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> <p>Medidas en materia de aforo</p> <p>- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.</p> |
| FASE 3 | <p><u>Actividad</u></p> |



- Se realizarán en los términos establecidos en la fase 1.

Horarios de atención

- Tendencia hacia la normalización de la atención presencial en función de la evolución de la fase anterior y de las medidas marcadas por las autoridades sanitarias que estén vigentes en ese momento.

-Se podrán realizar actividades de ocio educativo y tiempo libre para personas usuarias de los centros CRIS, respetando las nuevas condiciones marcadas en el momento por las autoridades sanitarias para ese periodo de tiempo.

Medidas de higiene y/o de prevención para las personas trabajadoras en el recurso

- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.

Medidas en materia de aforo

- Se realizará en los términos descritos en la fase 1.